



JUNTOS - insieme con l'Africa. Un'esperienza con CAM e CUAMM (seconda edizione)

PROPOSTO DA: Consorzio Associazioni con il Mozambico
IN DATA: 17 aprile 2025

INDICE

ANALISI DEL CONTESTO

Cooperazione Internazionale – il contesto Trentino

CHI SIAMO

Cosa facciamo in Africa e in Italia

CAM e CUAMM insieme

Il Servizio Civile con il CUAMM e CAM

OBIETTIVI

ATTIVITÀ PREVISTE

AMMINISTRAZIONE

COMUNICAZIONE

ORGANIZZAZIONE DI EVENTI e FUNDRAISING

FORMAZIONE SPECIFICA

COMPETENZE ACQUISIBILI

OLP E FIGURE DI AFFIANCAMENTO

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

IL MONITORAGGIO

DESCRIZIONE DEL/DELLA GIOVANE

SELEZIONE E VALUTAZIONE ATTITUDINALE

ANALISI DEL CONTESTO

Cooperazione Internazionale – il contesto Trentino

La Cooperazione Internazionale in Trentino conta su una rete di oltre duecento organizzazioni che nel corso del tempo hanno contribuito da una parte alla costruzione di partnership e collaborazioni

permanenti nel Sud del mondo e nel resto dell'Europa, e dall'altra a portare avanti un ampio lavoro sui temi della **Cittadinanza Globale** per favorire la comprensione all'interno della comunità trentina, dell'interdipendenza delle sfide globali e della necessità di un'integrazione delle forze da parte di singoli, di gruppi e di enti. In questa rete di cooperazione trovano posto sempre più spesso i/le giovani, che attraverso percorsi di formazione ed inserimento lavorativo giocano un ruolo fondamentale in progetti di cooperazione e sensibilizzazione alla solidarietà. La professionalizzazione di questo settore ha comportato un aumento di interesse da parte dei/delle giovani, nonché un incremento di domande per esperienze lavorative. Dall'esperienza consolidata del CAM emerge che i/le giovani rispondano meglio alle sfide del mercato lavorativo della Cooperazione Internazionale quando dispongono di competenze trasversali, quando sanno guardare alla società globale in maniera olistica e sono capaci di valorizzare le partnership tra gli attori sociali.

CHI SIAMO

Il **CAM - Consorzio Associazioni con il Mozambico** è un'associazione no-profit nata nel 2002 all'interno del programma di cooperazione decentrata *"Il Trentino in Mozambico – Il Mozambico in Trentino"* promosso dalla Provincia Autonoma di Trento. Il CAM si è strutturato nel corso del tempo tramite l'azione comune di alcune associazioni trentine: APIBIMI, Medici con l'Africa CUAMM Trentino, MLAL Trentino, ACCRI e "A scuola di Solidarietà". Il programma di cooperazione comunitaria ha coinvolto numerosi altri enti e decine di volontari, ed è stato occasione di scambio e visite istituzionali tra membri del Governo di Sofala e della PAT. Dal 2020 anche singoli individui possono associarsi al CAM, che oggi conta più di 90 soci.

Nel corso di quasi 25 anni di presenza in Mozambico, il CAM ha avviato numerose iniziative, sia nel Distretto rurale di Caia, sede originaria del programma della PAT, sia nelle province di Beira e Maputo, avvalendosi di una estesa rete di collaborazioni e partnership con enti ed istituzioni locali, nazionali ed internazionali che hanno rafforzato e consolidato i legami dell'associazione sul territorio Mozambicano ed Italiano. Il CAM collabora con altre ONG italiane quali Progettomondo, Medicus Mundi Italia, CEFA onlus e Terre des Hommes.

Il CAM è attualmente strutturato in un ufficio di Trento (con 6 operatori permanenti), un Consiglio Direttivo composto da volontari che rafforzano la struttura con competenze diversificate (12 persone), un organo di controllo, un'ampia rete di singoli volontari ed altri enti del territorio trentino (circa 50 soggetti attivi). In Mozambico lavorano 6 espatriati italiani e circa 100 collaboratori di nazionalità mozambicana.

Medici con l'Africa CUAMM Trentino ODV è un gruppo territoriale dell'organizzazione **Medici con l'Africa CUAMM** con Sede a Padova. Nato nel 1950 come Collegio Universitario Aspiranti Medici Missionari, CUAMM è la più longeva organizzazione di volontariato e Cooperazione Internazionale in ambito sanitario in Italia impegnata nella tutela e promozione della salute in Africa. Ad oggi opera in Angola, Etiopia, Mozambico, Repubblica Centrafricana, Sierra Leone, Sud Sudan, Tanzania ed Uganda. Ha inviato più di 2.200 persone tra medici, operatori sanitari e tecnici.

Medici con l'Africa CUAMM Trentino ODV è socia fondatrice del CAM dal 2002. Il gruppo è nato nel 1993 dall'idea di alcuni medici trentini rientrati in Italia dopo aver trascorso un periodo di

volontariato in Africa. Oltre al Consiglio Direttivo composto da cinque persone si avvale del supporto essenziale di volontari nelle attività di informazione, formazione, sensibilizzazione e testimonianza sul territorio.

Cosa facciamo in Africa e in Italia

Il programma di cooperazione del **CAM** in Mozambico si struttura in tre aree principali: sviluppo umano, sviluppo economico, ambiente e territorio. Le attività promosse comprendono: assistenza domiciliare per i malati gravi, sensibilizzazione alla salute nelle comunità, educazione prescolare, microcredito e supporto alle imprese locali nell'economia circolare, pianificazione territoriale, supporto alle autorità locali nella gestione dei rifiuti solidi urbani e delle risorse idriche, progetti di emergenza/ricostruzione a seguito di disastri naturali.

In Trentino, il CAM svolge azioni di comunicazione sulle attività in Mozambico, formazione sulla cooperazione internazionale, informazione sul Mozambico e sul contesto africano, organizzazione di eventi solidali. Nel corso degli anni il CAM ha ospitato e supportato nelle sue sedi in Italia e in Mozambico numerosi tesisti di vari corsi di laurea, mettendo a disposizione le proprie conoscenze e quelle dei propri collaboratori. Dal 2018 il CAM ospita giovani in SC presso la propria struttura di Trento. **Tutte le iniziative in Trentino vengono organizzate in collaborazione con attori locali, per potenziarne l'efficacia, sia in termini organizzativi che di raggiungimento di un pubblico più vasto.**

Commento [1]: MEMO PRO FUTURO

Per abbreviare abbiamo tolto questo paragrafo, ma siccome è già avvenuto che i valutatori indicassero di esplicitare meglio la rete, teniamo presente

Le collaborazioni più significative sono quelle con APIBIMI, CUAMM Trentino, MLAL Trentino, ACCRI, A Scuola di Solidarietà, ATB, GTV, Centro per la Cooperazione Internazionale-CCI, UNITN, Fondazione Edmund Mach, e la rete delle organizzazioni trentine attive nella cooperazione internazionale FaRete.

In Africa Il **CUAMM – Trentino** sostiene progetti sanitari con contributi pubblici e di donatori privati in Etiopia, Angola, Mozambico, Sierra Leone, Tanzania e Sud Sudan. Particolare attenzione viene data ai programmi che vedono coinvolti volontari trentini.

Sul territorio il Cuamm Trentino:

- partecipa ai bandi della PAT e della RATAA per la Cooperazione Internazionale
- organizza e partecipa a eventi pubblici e culturali sulle disparità fra nord e sud del mondo promuovendo una cultura di solidarietà ed inclusione- promuove nelle scuole attività di Educazione alla Cittadinanza Globale
- mantiene i collegamenti con i volontari trentini impegnati nei progetti in Africa
- provvede e collabora alla raccolta fondi per sostenere i progetti in Africa attraverso iniziative solidali sul territorio trentino, coinvolgendo artigiani, aziende, privati e volontari
- sostiene la partnership con altre associazioni trentine impegnate sia nella Cooperazione Internazionale (FaRete, CAM) che nella società civile (Ariateatro, società sportive, aziende)

CAM e CUAMM insieme

Il progetto di SCUP collaborativo tra CAM e CUAMM è giunto alla sesta edizione con costante apprezzamento da tutti i/le protagonisti/e. E' infatti una preziosa opportunità che consente ai/le giovani di mettersi in relazione con due realtà del volontariato trentino diverse per storia ed organizzazione, animate però dagli stessi valori, e alle due organizzazioni di rafforzare la partnership aprendo nuove strade di collaborazione.

Il Servizio Civile con il CUAMM e CAM

Il Servizio Civile Universale Provinciale con CUAMM Trentino ed il CAM offre ad un/a giovane l'opportunità di sperimentare il lavoro di rete tra associazioni e formarsi professionalmente all'interno di uno **scenario multisettoriale e di competenze diversificate**. Il/la giovane si confronterà con **ambienti diversi**: da un lato quello professionalmente strutturato del CAM, dotato di uno staff, orari di lavoro e una pianificazione dettagliata delle attività; dall'altro lato il mondo del volontariato del CUAMM Trentino, le cui attività vogliono enfatizzare i valori del dono e della solidarietà. Il/la giovane entrerà poi in contatto con la realtà più ampia e strutturata del CUAMM - Padova e con altre sezioni locali italiane, incluse le sedi in Africa di CUAMM e CAM, nonché con altri partner con i quali le associazioni si trovano a collaborare.

Le occasioni di relazione e collaborazione che si creeranno con queste realtà saranno per il/la giovane momenti utili al rafforzamento di **valori civici fondamentali** quali mutuo aiuto, rispetto e valorizzazione delle differenze socio-culturali ed **azioni di sostenibilità economica, sociale e ambientale**, fortemente richieste dal mercato del lavoro odierno.

Il/la giovane sarà in particolare esposto/a e chiamato/a a partecipare al lavoro di riflessione interna portato avanti dal CAM sul proprio impatto in materia di sviluppo sostenibile e inclusione sociale, tra cui il lavoro sul linguaggio inclusivo che ha portato ad ottenere recentemente il timbro WeFair.

L'esperienza di servizio civile con il CAM ed il CUAMM, della durata di **12 mesi**, sarà quindi occasione per comprendere l'interdipendenza delle sfide sociali e configurarsi come cittadini globali.

Di particolare rilievo per i nostri progetti SCUP è l'opportunità di collaborare a progetti promossi con altri/e giovani in Servizio Civile in rete tra diverse organizzazioni. Da queste collaborazioni sono nati percorsi quali il progetto *#vivilain3D- Alla scoperta della sostenibilità* (2020-2021), i podcast *MAP - Minacce alla Pace* (2022-2023) e la mostra *ClimAlterati* (2023-2024). Verrà data l'opportunità di lavorare ad una nuova edizione, insieme a CCI, Forum Pace e altri enti.

OBIETTIVI

L'obiettivo principale del progetto è quello di **rendere un/una giovane protagonista del rafforzamento di reti solidali territoriali e transnazionali, tramite un percorso professionalizzante che favorisca l'acquisizione di competenze necessarie per adattarsi efficacemente al mercato del lavoro e per affrontare in maniera integrata sfide sociali interconnesse.**

Risultati specifici funzionali al raggiungimento di tale obiettivo sono:

- a) Il/la giovane ha accesso all'apprendimento pratico di competenze essenziali per lavorare negli ambiti dell'amministrazione e segreteria, della comunicazione solidale e dello sviluppo di relazioni inter-organizzative e di interfaccia con il territorio
- b) il/la giovane è formato/a a conoscere e diffondere in Trentino e oltre i valori fondamentali della cooperazione allo sviluppo, della cittadinanza globale e attiva, dell'assistenza e della solidarietà. Il/la giovane è incentivato ad applicare tali valori nello svolgimento di mansioni e pratiche quotidiane.
- c) Il/la giovane supporta il rafforzamento del legame tra CUAMM Trentino e CAM, diventando canale diretto dell'impatto della cooperazione sul territorio e amplificando la risonanza sociale di azioni e progetti comuni

Beneficiari del progetto, oltre al/alla giovane coinvolto/a sono il CAM, il CUAMM Trentino e la comunità trentina, che gioverà di una rete organizzativa solidale rafforzata con cui associarsi per azioni sostenibili sul territorio.

ATTIVITÀ PREVISTE

Il/la giovane sarà coinvolto/a in tre aree di lavoro con le seguenti specifiche attività (elenco aggiornato con i suggerimenti delle due giovani impegnate in questi mesi sul progetto).

AMMINISTRAZIONE - CAM e CUAMM

- Gestione del libro soci e delle comunicazioni con gli stessi, supporto all'organizzazione dell'assemblea;
- Gestione dell'anagrafica dei donatori e delle comunicazioni con questi;
- Gestione dei fornitori (richiesta preventivi, conferme ordini, consegne, archivio e/o sollecito documentazione, relazioni con i corrieri...);
- Assistenza logistica per volontari ed operatori CAM nei viaggi verso e dal Mozambico (visti, voli, legalizzazione titoli di studio, assicurazioni...);
- Supporto per la contabilità e la rendicontazione dei progetti attraverso: controllo della documentazione di spesa, verifica delle procedure e della modulistica per i finanziatori;
- Gestione della documentazione, archiviazione, traduzioni, supporto ad adempimenti normativa sulla privacy;
- Supporto per la formazione interna del CAM a favore di operatori/volontari/stagisti/SCUP/SCU (definizione calendari e date, prenotazione sale, invio di comunicazioni, ecc).

COMUNICAZIONE - prevalentemente con CUAMM

- Collaborazione nella gestione delle Pagine Facebook, Instagram e del sito;
- Ideazione, progettazione e condivisione sui social network di campagne di comunicazione sui temi della cooperazione e della solidarietà;
- Ideazione e progettazione grafica di contenuti visuali (immagini, foto, video, ecc.) attraverso Canva e redazione di vario materiale di comunicazione (brochure, volantini, poster, documenti, cartoline, ecc.);
- Raccolta e diffusione mediatica di articoli, testimonianze e comunicati dei volontari riguardo la loro esperienza sul campo, con parallela promozione delle attività comunicative di CUAMM Padova;
- Comunicazione interna con il CUAMM di Padova ed il CAM per scambio di esempi di buone pratiche comunicative e strategie di condivisione sui social network di attività ed eventi delle rispettive associazioni.

ORGANIZZAZIONE DI EVENTI e FUNDRAISING - CAM e CUAMM

- Collaborazione nell'ideare ed organizzare iniziative di raccolta fondi ed eventi quali cene, mostre fotografiche, concerti ed escursioni solidali;
- Partecipazione all'organizzazione di attività di sensibilizzazione, in rete con altre associazioni trentine.

Compatibilmente con gli impegni elencati e in base alla volontà del/la giovane, il CAM offrirà la possibilità di collaborare anche con l'ufficio progetti per supportare la ricerca di bandi promossi dai donatori e la redazione, pianificazione e valutazione di progetti.

Il piano di lavoro sarà stabilito settimanalmente, tenendo conto di fattori operativi, del percorso formativo, di interessi ed attitudini personali.

FORMAZIONE SPECIFICA

Il percorso di formazione specifica, è diviso tra moduli obbligatori e a scelta. La durata della parte base (in giallo nella tabella che segue) è di 64 ore, cui andranno aggiunte altre ore a scelta (minimo 20). Alcuni moduli sono previsti nei primi giorni di servizio, altri sono fissi nel calendario iniziative CAM (corsi di portoghese), altri possono essere seguiti autonomamente online in orari concordati con l'OLP, mentre i rimanenti vengono organizzati nell'arco dell'anno confrontandosi nelle riunioni di "monitoraggio-formazione". Oltre o in alternativa alle proposte facoltative nella tabella, il/la giovane può proporre la partecipazione ad iniziative formative esterne, o approfondimenti con risorse interne e far riconoscere questi momenti nel piano formativo, se in coerenza. Particolarmente qualificante è la possibilità di seguire gratuitamente i corsi di lingua portoghese e quelli della formazione online del Centro per la Cooperazione Internazionale. Nei casi in cui il/la giovane sia invitato/a a partecipare a iniziative formative esterne, il CAM provvederà alla copertura dell'eventuale contributo previsto per l'iscrizione.

I moduli indicati con * sono condivisi con altre organizzazioni e verranno seguiti da piccoli gruppi di giovani SCUP.

| MODULO E ARGOMENTO | | DETTAGLI | DURATA (ore) | A CURA DI |
|--------------------|---|--|--------------|--|
| A | CONOSCERE LE ASSOCIAZIONI: VALORI, PERSONE, METODI DI LAVORO | | | |
| 1 | Il CAM: valori, missione, approccio, storico. Presentazione del team e dell'organigramma | | 2 | Sofia Rinaldi (direttrice CAM) |
| 2 | Il CUAMM Trentino, identità, mission, storia. Presentazione al gruppo di volontari attivi | Mission e obiettivi chiave di CUAMM Trentino: paesi, progetti, calendario attività sul territorio, focus sulla salute materno infantile in Africa, presentazione CUAMM Padova | 4 | Laura Maldini, Carmelo Fanelli, Fabio Battisti e altri volontari CUAMM |
| 3 | Il sistema informatico del CAM | - sistema di archiviazione dati e mail @trentinomozambico.org - metodologie e materiali di lavoro online - normative sulla privacy e accesso ai dati custoditi dall'organizzazione | 2 | Maddalena Parolin |
| 4 | Utilizzo degli spazi e degli strumenti comuni, indicazioni sulla raccolta differenziata ed il risparmio energetico presso la sede | | 1 | Ludovica Di Meco (SCUP) |
| 5 | I progetti del CAM in Mozambico | Illustrazione dei progetti, colloqui con i responsabili in Italia e in Mozambico, lettura di materiali (attività divisa in più sessioni) | 3 | S. Comper (resp. progettazione) e altri colleghi o volontari dell'associazione |

| | | | | |
|--|--|--|----|--|
| 6 | Sicurezza sul luogo di lavoro | Parte generale (con i materiali del corso per i dipendenti) e parte specifica sulla tutela della sicurezza di operatori, volontari ed espatriati CAM | 2 | Maddalena Parolin |
| B LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE e LO SVILUPPO DI COMUNITÀ | | | | |
| 1 | Introduzione alla cooperazione internazionale | Corso base di cooperazione internazionale per comprenderne le dinamiche, gli attori e gli strumenti. | 12 | corso CCI/ Focsiv/VIS/E-Laics |
| 2 | PCM e progettazione di interventi di cooperazione internazionale | Introduzione al Project Cycle Management e agli strumenti di progettazione per la Cooperazione Internazionale o altro corso sul tema | 12 | corso online CCI |
| 3 | Sensibilizzazione sul tema della prevenzione di sfruttamento sessuale ed abusi nella cooperazione internazionale | Modulo Unicef Prevention of sexual exploitation and abuse (PSEA) e policy interne del CAM | 2 | Corso online + introduzione di S Rinaldi |
| C AMMINISTRAZIONE - strumenti di gestione amministrativa, logistica e contabilità | | | | |
| 1 | Elementi base per la contabilità in Italia e in Mozambico | | 2 | Paola Bresciani (resp. amministrazione CAM) |
| 2 | Il sistema di controllo e rendicontazione contabile dei progetti | Strumenti e modalità di lavoro ed esercitazioni pratiche con approfondimenti sui requisiti per diversi finanziatori istituzionali | 2 | P Bresciani |
| 3 | Software per la gestione contabile delle associazioni | Introduzione all'utilizzo di Banana.ch | 2 | P Bresciani |
| 4 | Procedure generali AICS per iniziative promosse fondate su approccio RBM | Guida alla comprensione dei bandi di cooperazione internazionale in Italia a supporto delle attività di contabilità, rapporti intermedi e rendicontazione dei progetti di cooperazione. | 5 | corso Online E-Laics |
| 5 | PRAG Principi e condizioni per la scelta del contraente per beni servizi e lavori | Procedure di approvvigionamento delle iniziative finanziate da AICS | 2 | corso Online E-Laics |
| 6 | Procedure per richiesta visti di viaggio e permanenza in Mozambico e logistica | | 2 | P Bresciani |
| 7 | Uso di Google Sheet e tabelle di calcolo | Nozioni di base o intermedie sull'uso di programmi di calcolo | 4 | Corso online TechSoup e PwC/formazione con personale CAM |
| D COMUNICAZIONE PER IL NON PROFIT | | | | |
| 1 | Introduzione agli strumenti di comunicazione di CAM e CUAMM | Come, perché e cosa comunicare? "Comunicare (il) bene: manuale di comunicazione per il non profit" a cura di Non Profit Network CSV Trentino | 2 | M Parolin - L. Maldini |
| 2 | Il piano di comunicazione integrato e la newsletter | Gestire il piano di comunicazione interno, preparare le newsletter con Mailchimp | 1 | M Parolin - L. Maldini |
| 3 | Comunicare con i donatori | Gestione del registro donatori e strategie di ingaggio e comunicazione dedicate | 1 | M Parolin |
| 4 | Comunicazione inclusiva e rispettosa | L'impegno del CAM per una comunicazione libera da stereotipi di genere e rispettosa delle diversità (progetto TAGS) | 2 | M Parolin |
| 5 | Introduzione al fund raising per le organizzazioni no profit | Formazione, anche pratica, su campagne ed eventi di raccolta fondi e altre metodologie utilizzate per le azioni di fundraising - I 12 passi per fare raccolta fondi (festivaldefundraising.it) | 2 | M. Parolin e/o corsi online |

| | | | | |
|--|--|---|----|--|
| 6 | La raccolta fondi attraverso i lasciti solidali. | Videolezione Gluo + confronto sulla situazione CAM | 2 | Michela Gaffo ASSIF, Associazione Italiana Fundraiser e M. Parolin |
| 7 | Strumenti e metodologie di comunicazione nel terzo settore | Moduli attivabili sulla base di esigenze ed opportunità su temi come: comunicare nel non profit, social media, storytelling, videomaking | 4 | CCI/Centro Servizi Volontariato/Gluo e/o formazione interna |
| 8 | Elementi base di graphic design | Utilizzare Canva per la creazione di materiale di comunicazione | 2 | M Parolin |
| E IL MOZAMBICO - Cultura, società e il contesto africano | | | | |
| 1 | Corso base di lingua portoghese | Corso promosso dal CAM - parte di lingua | 15 | Nicola Baggiani |
| 2 | Approfondimenti sulla cultura Mozambicana, su geografia, storia e attualità del paese | Corso di Lingua Portoghese e Cultura Mozambicana promosso dal CAM - parte di cultura | 8 | Abdul Mutalibo (Kariba) e altri |
| 3 | Corso di lingua Portoghese A2 | Corso promosso dal CAM | 14 | CAM |
| 4 | Sviluppo umano: le sfide del diritto alla salute e dell'alfabetizzazione per tutti | Approfondimenti sui progetti e sulla situazione in Mozambico negli ambiti salute ed educazione | 2 | Gianpaolo Rama e Giovanna Luisa (direttivo CAM) |
| 5 | Le Afriche Oggi | 3 corsi introduttivi che forniscono chiavi interpretative e concetti fondamentali per approcciare in modo critico la complessità che caratterizza il continente africano. | 8 | corso online CCI (on-demand) |
| F CITTADINI ATTIVI E CONSAPEVOLI - esperienze SCUP per crescere insieme | | | | |
| 1 | Un progetto collaborativo tra giovani SCUP | Presentazione del lavoro collaborativo e della possibilità di creare un nuovo gruppo e progetto | 2 | Giada Ramirez - ex SCUP al Forum Pace* |
| 2 | Io, noi e il mondo: l'attivismo parte da me | Strumenti e metodologie per superare gli stereotipi basati sul genere e intersezionali, proposte di interventi di prevenzione, informazione e sensibilizzazione | 3 | Roberta Zambelli CCI* |
| 3 | La gestione sostenibile dei rifiuti nei paesi a basso reddito | Esperienze in Mozambico e nel mondo | 2 | Ada Castellucci (direttivo CAM)* |
| 4 | Accesso alla Terra in Mozambico (diritti, conflitti, attori internazionali) | | 2 | Corrado Diamantini (direttivo CAM)* |
| 5 | Strumenti di sensibilizzazione per la gestione dei gruppi e per la promozione della partecipazione | | 4 | Riccardo Santoni, Forum Pace* |
| 6 | I conflitti attuali e le cause delle guerre | | 2 | Raffaele Crocco - Atlante delle Guerre* |
| 7 | Le reti nazionali e i movimenti per la pace e il disarmo | | 2 | Massimiliano Pilati, Forum Pace* |
| 8 | Il cinema come strumento di pace e dialogo interreligioso | | 2 | Katia Malatesta, Forum Pace* |
| 9 | Migrazioni e accoglienza in Trentino | | 2 | Silvia Valduga - ATAS Onlus* |

COMPETENZE ACQUISIBILI

Le competenze che saranno acquisite sono numerose e diversificate, proprio come le attività previste nel progetto, e saranno funzionali alla crescita personale e professionale del/la giovane in Servizio Civile.

In particolare, il/la giovane potrà sviluppare e certificare una **competenza professionalizzante specifica: gestire i flussi informativi e comunicativi**, che fa riferimento al profilo professionale “Operatore amministrativo segretariale” del repertorio Veneto, settore 24 area comune (atlantelavoro.inapp.org).

A tale competenza sono associate le seguenti:

CONOSCENZE: Elementi di organizzazione aziendale: processi, ruoli e funzioni - Principali riferimenti normativi in materia di sicurezza dei dati e tutela della privacy - Tipologia, caratteristiche e funzionalità delle principali attrezzature d'ufficio - Tecniche di gestione della comunicazione e della relazione - Tipologia, caratteristiche e funzionalità dei servizi internet - Tipologia, caratteristiche e funzionalità dei principali software applicativi di comunicazione e archiviazione digitale - Tecniche di archiviazione e classificazione manuale e digitali di documenti e dati.

ABILITÀ: Adottare i mezzi per ricevimento, trasmissione e smistamento di comunicazioni interne ed esterne avendo cura delle dotazioni in uso - Applicare procedure e normative per garantire la sicurezza dei dati nel rispetto delle diverse fasi di lavoro - Applicare tecniche di protocollo, classificazione ed archiviazione di documenti cartacei e/o elettronici - Adottare modalità di comunicazione anche digitali per la gestione delle relazioni interne ed esterne - Distinguere gli elementi identificativi delle comunicazioni in entrata per lo smistamento ed applicarli a quelle in uscita - Identificare modalità per rimuovere ostacoli nelle relazioni comunicative interne ed esterne.

Il CAM favorirà, durante e dopo i 12 mesi di servizio, il percorso di messa in trasparenza della competenza con Fondazione Demarchi (vedi piano formativo).

In merito a **competenze trasversali**, il/la giovane potrà migliorare le capacità di problem solving e team working, tramite il continuo confronto con colleghe/i per la risoluzione di esigenze logistiche e amministrative. Data la variabilità delle funzioni e compiti in cui sarà coinvolto/a, il/la giovane sarà inoltre portato/a a sviluppare ottime capacità di adattamento e flessibilità organizzativa. Nello svolgimento di attività di comunicazione, fundraising e rapporto con donatori ed enti, il/la giovane acquisirà abilità relazionali e di ascolto, così come di gestione di strategie comunicative adattabili a più livelli.

A livello **tecnico**, il/la giovane perfezionerà l'utilizzo di piattaforme digitali tra cui Chrome e Google Suite (Calendar, Gmail, Docs, Sheet...). Svilupperà una conoscenza approfondita di Google Sheet funzionale all'organizzazione contabile, amministrativa e segretariale. Tale esercizio sarà accompagnato da una capacità empirica di comprendere e gestire gli strumenti della cooperazione allo sviluppo relativi a progettualità, rendicontazione, logistica e valutazione di progetti.

OLP E FIGURE DI AFFIANCAMENTO

L'OLP di questo progetto è **Paola Bresciani**, dal 2006 responsabile amministrativa del CAM, occupandosi in particolare della gestione contabile, amministrativa, finanziaria e della logistica. A partire dal 2018 è anche responsabile della gestione risorse umane, seguendo le selezioni di nuovi collaboratori, redigendo i contratti e gestendo tutte le questioni amministrative legate alle risorse umane. Ha seguito in qualità di tutor ragazzi/e in servizio civile, stagisti/e e tesisti/e impegnati/e nella sede di Trento. Dal 2025 è selezionatrice accreditata per i progetti di Servizio Civile Universale nazionale.

La referente di progetto per CUAMM Trentino sarà **Laura Maldini**, infermiera, volontaria del CUAMM Trentino referente per le iniziative sul territorio e raccolta fondi. E' stata cooperante in Angola e Tanzania e da anni è impegnata in prima linea nelle attività del CUAMM Trentino.

Altri componenti dell'equipe del CAM e volontari stabili di CUAMM Trentino interagiranno frequentemente con il/la giovane SCUP, in particolare:

- **Maddalena Parolin** che nel CAM si occupa di comunicazione, attività in Trentino e attività formative per operatori e volontari. Sarà il riferimento primario relativo alla collaborazione tra CAM e CUAMM e per il percorso di inserimento e formazione;
- la **direttrice CAM** Sofia Rinaldi (la quale conosce bene il sistema SCUP, in quanto ha fatto il Servizio proprio con il CAM e poi svolto per alcuni anni il ruolo di peer-leader) per supervisione generale del progetto e armonizzazione di priorità;
- **Fabio Battisti**: medico chirurgo e ginecologo/ostetrico con al suo attivo numerose missioni in Africa. Da 27 anni riveste il ruolo di **Tesoriere del Gruppo Trentino CUAMM**. Sarà il riferimento per gli aspetti di segreteria-amministrazione con CUAMM Trentino.
- **I/le giovani SCUP attualmente in servizio**, o che ancora collaborano dopo la conclusione dell'esperienza arricchendo tutto lo staff non solo con il proprio impegno nei progetti, ma anche con l'entusiasmo e la dinamicità che li caratterizza. Tra questi da segnalare Betina Servaes, giovane SCUP area comunicazione, che concluderà a fine novembre 2025. Betina tiene settimanalmente un breve incontro di insegnamento/conversazione in lingua portoghese per i/le giovani SCUP.

Il CAM avrà cura di organizzare delle modalità di introduzione "peer-to-peer" grazie alla presenza di giovani SCUP o ex SCUP che ancora collaborano con il CAM e attraverso momenti dedicati alla conoscenza e scambio di esperienze, consigli e contatti tra chi ha concluso e chi inizia. Da sottolineare come la giovane che attualmente partecipa a questo progetto, Ludovica di Meco, ha contribuito ampiamente alla rilettura e modifica del presente progetto, intervenendo sulle parti di attività, obiettivi e mettendo a disposizione ottime capacità di scrittura e sintesi per migliorare molte parti, anche quelle generali sull'ente.

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

La responsabilità del progetto è del CAM, che avrà cura di predisporre le condizioni per la collaborazione con CUAMM Trentino, oltre che di coordinare tutti gli aspetti fondamentali del progetto (formazione specifica, monitoraggio, orari, ecc).

La sede di servizio è in via dei Mille 47 a Trento. In alcune giornate concordate preventivamente il lavoro si svolgerà alla sede del CUAMM a Pergine Valsugana. Il/la giovane avrà accesso ai materiali dell'associazione (telefono, cancelleria, stampante-fotocopiatrice-scanner ecc.) e avrà a disposizione un computer. Sarà creato un indirizzo e-mail istituzionale con dominio @trentinomozambico.org e sarà dato accesso al calendario condiviso online del CAM, attraverso il quale potrà vedere e condividere la programmazione quotidiana degli impegni dello staff e delle presenze.

Il/la giovane potrà consumare il pasto nella sala riunioni assieme ai colleghi, utilizzando frigorifero, stoviglie e microonde a disposizione. Come equivalente di buono pasto viene offerta una tessera prepagata di supermercato.

Settimanalmente il/la giovane parteciperà alle riunioni di coordinamento dell'ufficio amministrazione per confrontare ed armonizzare le agende dei vari membri, per concordare le attività prioritarie da organizzare come team ed aggiornarsi su progetti ed attività in corso.

Il piano orario prevede l'impegno di 30 ore settimanali, ripartite durante l'apertura dell'ufficio CAM (lunedì-venerdì 9-18) concordando un orario settimanale standard, ma con flessibilità in caso di necessità da parte dell'ente e del/la giovane. Saltuariamente potrà essere richiesta la presenza per attività serali o nel fine settimana. L'ufficio chiude per ferie una settimana in agosto e circa due settimane a cavallo tra Natale e l'Epifania.

IL MONITORAGGIO

L'OLP sarà responsabile del monitoraggio generale dell'andamento del progetto, e per esercitare tale ruolo si avvarrà di strumenti e canali consolidati quali:

- a) **Scheda-diario SCUP PAT mensile** online che l'OLP verificherà, commentando regolarmente con il/la giovane la successione delle attività svolte;
- b) **Incontri mensili di monitoraggio**, che solitamente si tengono in uno spazio e momento distinto da quello del lavoro, il "caffè del monitoraggio", per garantire privacy e distacco dall'operatività quotidiana e per dare più spazio alla riflessione sull'esperienza;
- c) Partecipazione agli **incontri trimestrali CAM/Cuamm Trentino** per verifica dell'andamento del progetto, confronto sulle attività che vengono svolte in collaborazione, scambio di esperienze su tematiche comuni;
- d) Disponibilità ad **incontri** ulteriori rispetto alle riunioni di monitoraggio, per discutere di eventuali problematiche o esigenze specifiche;
- e) **Controllo** della regolare realizzazione di attività quali l'iscrizione e partecipazione alla formazione generale e alle assemblee SCUP;

- f) Confronto/aggiornamento organizzativo sul **piano formativo**, che viene costantemente arricchito da eventuali opportunità di formazione non previste nel progetto individuate e concordate insieme alla responsabile.

L'esperienza intende inoltre fornire una dimensione di supporto e orientamento al lavoro, soprattutto nella fase finale del percorso. Ciò avverrà tramite la facilitazione di networking, la creazione di spazi di dialogo appositi per confrontarsi sul futuro e su come esporre le proprie capacità in occasioni di candidature, soprattutto in ambito no-profit.

DESCRIZIONE DEL/DELLA GIOVANE

Si intende coinvolgere un/a giovane interessato/a alle tematiche della cooperazione internazionale e/o al lavoro amministrativo e di comunicazione, anche se non è necessario che abbia esperienza pregressa o studi specifici.

Il/la giovane dovrà, auspicabilmente:

- essere interessato/a alle tematiche della cooperazione internazionale e all'ambito della salute globale;
- essere disponibile a lavorare in ambito di contabilità e amministrazione, mettendo in campo doti di ordine, metodicità, attenzione;
- dimostrare flessibilità e curiosità, predisposizione all'apprendimento, alle relazioni interpersonali e al dialogo face-to-face con potenziali sostenitori;
- dimostrare una attitudine all'intraprendenza ed autonomia;
- possedere conoscenze informatiche di base (in particolare fogli di calcolo e all'utilizzo dei social media).

Caratteristiche non indispensabili, ma che verranno valutate positivamente sono:

- avere già esperienze di volontariato in ambito sociale/solidarietà internazionale;
- avere già fatto una esperienza in contesti in via di sviluppo o frequentato corsi di avvicinamento alla cooperazione internazionale;
- buona padronanza della lingua inglese e/o della lingua portoghese;
- esperienze in ambito contabile/amministrativo, o in progettazione e/o comunicazione sociale, animazione comunitaria;

La proposta si adatta bene a profili di giovani con motivazioni anche molto diverse: affacciarsi per la prima volta al tema della cooperazione internazionale, oppure integrare un percorso di studi già orientato con una esperienza pratica.

SELEZIONE E VALUTAZIONE ATTITUDINALE

Nella fase di apertura delle candidature il CAM utilizzerà tutti i canali di comunicazione per promuovere il progetto, ma anche per raccontare che cos'è lo SCUP ed il valore dell'esperienza, utilizzando materiali dell'ufficio SCUP ed elaborati in proprio.

Il processo di selezione prevede: raccolta dei curricula e di eventuali lettere motivazionali, contatto con i/le candidati/e per verificare i requisiti e per organizzare i colloqui, realizzazione di un colloquio conoscitivo. Potranno essere organizzati anche colloqui informali con giovani che non hanno ancora ufficialmente depositato la candidatura ma stanno contattando più enti per poi confermare la loro scelta.

La valutazione con il colloquio sarà realizzata dall'OLP Paola Bresciani, da Laura Maldini del CUAMM e da Maddalena Parolin referente area comunicazione del CAM. Il colloquio sarà utile non solo per l'organizzazione, ma anche per il/la giovane per capire l'effettiva adeguatezza del progetto rispetto alle proprie motivazioni e attese. La valutazione sarà realizzata avvalendosi dei seguenti criteri e relativi indicatori, ciascuno accompagnato da un coefficiente di valore (qui sotto indicato come punteggio massimo in centesimi). La griglia di riferimento della commissione di valutazione potrà essere utilizzata anche come griglia di autovalutazione in sede di monitoraggio.

| | |
|--|-----------|
| A. CONOSCENZA DEL PROGETTO | 9 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Comprensione degli obiettivi e delle tematiche del progetto e capacità di descriverlo • Interesse riguardo alle attività: domande per approfondimento | |
| B. CONDIVISIONE DEGLI OBIETTIVI | 7 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Condivisione dei valori e della mission di CAM e CUAMM • Conoscenza delle tematiche e del mondo della cooperazione | |
| C. MOTIVAZIONE | 14 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Puntualità e precisione nelle interazioni con l'organizzazione • Obiettivi futuri legati al campo della cooperazione e/o del terzo settore • Voglia di fare un'esperienza pratica • Conoscenza di CAM/CUAMM e delle attività in corso | |
| D. INTERESSE E IMPEGNO A PORTARE A TERMINE IL PROGETTO | 19 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Esperienze in Africa o nel campo della cooperazione/volontariato • Percorsi di volontariato o di studio portati a termine | |
| E. DISPONIBILITÀ AL LAVORO IN GRUPPO | 14 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Esperienze di lavori in gruppo a livello professionale/di studio/di volontariato • Esperienze nel coordinamento di gruppi di lavoro • Capacità di comunicare durante il colloquio e interazione con i valutatori | |
| F. DISPONIBILITÀ ALL'APPRENDIMENTO | 17 |

| | |
|---|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Percorsi formativi extrascolastici intrapresi in maniera autonoma • Capacità di ascolto e interazione pertinente • Interesse per la parte formativa dello SCUP e del progetto | |
| G. IDONEITÀ ALLO SVOLGIMENTO DELLE MANSIONI PREVISTE | 19 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Pertinenza curriculum formativo • Esperienze in area organizzazione/logistica - in amministrazione - in comunicazione • Conoscenza del portoghese, dell'inglese, di altre lingue – facilità ad imparare nuove lingue • Conoscenze informatiche specifiche (programmi di contabilità, tabelle di calcolo) • Conoscenza del contesto della cooperazione internazionale in Trentino e delle associazioni partner | |
| H. PARTECIPAZIONE ALL'INCONTRO INFORMATIVO SCUP | 1 |
| <p>L'ufficio SCUP organizza incontri online di orientamento nel periodo precedente la scadenza delle candidature. La partecipazione, vale un punto sulla scala di 100. Tutte le info vengono pubblicate con anticipo su www.serviziocivile.provincia.tn.it</p> | |