



PROPOSTA PROGETTUALE | ASD ARTEA – ROVERETO

...5, 6, 7, 8: più ritmo nella comunicazione in una scuola di danza

Il progetto è stato già proposto nell'autunno del 2022 e 2023, ma viene ora rimodulato con un focus più specifico sulla comunicazione con la finalità di avvicinare i giovani all'attività culturale e sportiva grazie al contributo dei/delle giovani in servizio civile.

Il progetto avrà inizio l'1 settembre 2024 - Le giovani entrate in servizio il giorno 1 dicembre hanno consigliato Artea di **anticipare l'attivazione del nuovo progetto SCUP all'1 settembre 2024** in modo da far coincidere l'esperienza con il calendario dell'anno sportivo di Artea. In questo modo i/le giovani in servizio avranno uno sguardo più completo sull'attività dell'anno nella sua completezza, aprendo e chiudendo con coerenza il proprio percorso presso l'associazione.

POSTI DISPONIBILI: 2

PROGETTISTI: Elisa Colla e Irene Zoner

OLP operatore locale di progetto:

_ Irene Zoner, segretaria amministrativa - OLP di III livello, settore amministrativo (a questo OLP saranno assegnati i giovani in servizio);

Altre persone con le quali si relazionerà il giovane (entrambe con formazione OLP):

_ Elisa Colla, presidente - OLP di III livello, settore progetti culturali, media e comunicazione;

_ Luigi Zoner, vicepresidente, OLP di III livello, esperto in grafica e videomaking

_ Istruttori della scuola (Vanessa Bertoletti, Claudia Pasqualato, Giulia Fabiani, Chiara Ferraglia, Erika Parise, Valentina Petrolli, Adriana Grasselli, Magdalena Ptasznik)

SEDE ATTIVITÀ: ASD ARTEA sede corso Bettini 58 ROVERETO (TN)

PERIODO:

_ per la scadenza delle candidature fare riferimento al sito del servizio civile;

_ colloqui dal 29 luglio al 4 agosto (anticipabile in caso di assenza del/della giovane per le vacanze estive);

_ servizio 1 settembre 2024 al 31 agosto 2025.

CONTATTI:

e-mail: info@artea.tn.it | pec info@pec.artea.tn.it | tel 345 8571465 | www.artea.tn.it

Asd Artea

Artea è un'associazione sportiva dilettantistica nata nel 2008. Da sempre la nostra associazione realizza la sua attività **culturale e sportiva** sia organizzando corsi all'interno della sua sede, sia realizzando iniziative culturali rivolte alla cittadinanza, in rete con altre realtà del territorio. Questo duplice indirizzo dell'attività getta le basi per un'esperienza di servizio civile stimolante, perché in continuo rapporto anche con il territorio e con diversi partner esterni (il Comune di Rovereto - Tavolo giovani, la Biblioteca civica Tartarotti, l'Agenzia dello Sport della Vallagarina e la UISP, l'Università di Trento, i musei, i distretti commerciali e altre associazioni).

Tra il 2020 e il 2024 l'associazione ha realizzato 4 diversi progetti SCUP. In tutte le occasioni l'esperienza è stata molto positiva, di grande crescita e scambio sia per i/le giovani, sia per l'associazione. Il progetto viene quindi riproposto con qualche miglioria e un focus sulla comunicazione, frutto dell'esperienza sviluppata insieme ai giovani in servizio.

Contesto: Artea ha bisogno di un pensiero giovane

Nel corso dell'anno sportivo 2023-2024 l'associazione ha registrato un calo di presenze di giovani nella fascia di età 12 - 20 anni. Siamo consapevoli che fa parte delle dinamiche di crescita degli adolescenti preferire la frequentazione di gruppi informali rispetto all'adesione a contesti educativi strutturati, ma siamo anche convinti che l'associazionismo, in particolare le attività sportive/arti performative, possano fornire ai giovani una straordinaria occasione di espressione di sé e di aggregazione con i pari.

Per questo motivo Artea lancia una sfida per il 2025: riuscire a comunicare parlando la lingua dei giovani e per il conseguimento di questo obiettivo crede che i giovani possano supportare il nostro team di comunicazione ad essere "meno boomer" e migliorare il suo modo di parlare con i suoi pubblici, sia nella forma, sia nella sostanza.

Il titolo del progetto richiama un'espressione ben nota a chi si occupa di danza: i ballerini usano appoggiare i loro passi sulla musica scandendo i movimenti con un conteggio che va da 1 a 8. Quando il coreografo dà il via ai ballerini, esattamente come fa un batterista con le sue bacchette, richiama il tempo con un "5, 6, 7, 8", una sorta di "pronti, attenti, via!" in veste coreutica. Ecco, quello di cui la nostra associazione ha bisogno sul piano della comunicazione è un nuovo lancio che abbia l'energia di una voce giovane, capace di consigliare il nostro staff per portare il messaggio in maniera più efficace all'attenzione di adolescenti e giovani adulti.

In questo senso il nuovo progetto di servizio civile di Artea rappresenta una straordinaria occasione di scambio: ma cosa può fare ARTEA PER I/LE GIOVANI e cosa possono fare I/LE GIOVANI PER ARTEA?

1. ARTEA PER I/LE GIOVANI

Il progetto intende coinvolgere n. 2 giovani che per 12 mesi offrendo loro le seguenti opportunità:

A) Essere membro di un team

L'attività di segreteria **front/back office** permette di cogliere il funzionamento di un'associazione, le dinamiche lavorative e personali tra i membri dell'organigramma. I giovani che sono stati in servizio da noi dichiarano di apprezzare questo ruolo, perché si sentono **in breve tempo parte integrante del team**, utili al funzionamento della 'macchina' sedendo accanto alla cabina di regia.

Relazionandosi quotidianamente con i collaboratori e con un target molto eterogeneo di utenti, anche l'attività apparentemente più ordinaria richiede di fare appello a tutte le proprie doti di empatia e diplomazia, affinando la sensibilità dei/delle giovani a declinare l'azione comunicativa a seconda del destinatario al quale è indirizzata.

B) Farsi travolgere dalla creatività di Artea

La nostra realtà è animata da collaboratori che si occupano di attività artistico-espressive; si tratta quindi di persone creative, estroverse, molto accoglienti, che non hanno la percezione di essere al lavoro quando sono in servizio per via della passione che provano per la propria professione. Relazionarsi con lo staff è quindi molto stimolante. Il progetto offre al giovane l'opportunità di **collaborare all'ideazione di eventi** destinati al pubblico interno ed esterno di Artea.

C) Sensibilizzare alle pari opportunità

Negli ultimi due anni (2022-2024) Artea ha sviluppato alcuni progetti educativi e partecipativi destinati alle persone con disabilità fisica e sensoriale: un percorso di danza e movimento per ragazzi ciechi/ipovedenti, realizzato con Abilnova Cooperativa sociale, un percorso di *Danceability* per gli utenti della Cooperativa Villa Maria di Calliano, attività accessibili in collaborazione con il Comune di Rovereto. Il/la giovane imparerà quindi a pensare tutte le attività come necessariamente accessibili a tutti i pubblici, per una dimensione inclusiva e non esclusiva dell'azione dell'associazione.

D) Essere cittadini attivi (punto particolarmente apprezzato dai/dalle giovani in SCUP)

Non sempre i giovani conoscono le opportunità che il territorio offre loro. Proprio per questo motivo da quattro anni Artea chiede ai giovani in SCUP la disponibilità a rappresentare l'associazione alle sedute del Tavolo giovani del Comune di Rovereto, un'occasione straordinaria di scoprire il mondo che li circonda, di relazionarsi con l'Amministrazione comunale, entrare nelle dinamiche dei Piani giovani provinciali e conoscere tante altre realtà giovanili condividendo punti di vista, bisogni, idee, buone pratiche.

2. I/LE GIOVANI PER ARTEA

Nel corso dei 12 mesi i giovani saranno stimolati a sperimentare diverse attività e questo offrirà loro il duplice vantaggio di conoscere la realtà in cui sono inseriti, ma soprattutto di conoscere meglio se stessi all'opera, cogliere le proprie potenzialità e capire in quale ambito si esprimono maggiormente i loro talenti, condizione imprescindibile per un'esperienza di servizio civile gratificante e formativa. Coinvolti nelle attività sopra elencate (punto 1 dalla lettera A alla lettera D) i/le giovani avranno come compito principale la **comunicazione delle attività della scuola**: che si tratti di front-office, di comunicazione tramite social network, di attività di supporto ad un evento, i/le giovani in SCUP potranno offrire **un pensiero e una voce giovane**, declinando il messaggio di Artea secondo il sentire dei ragazzi di oggi. In parallelo i/le giovani si confronteranno anche con un pubblico adulto, quello dei genitori dei ragazzi iscritti, ma anche quello degli adulti che frequentano i corsi di Pilates, Taiji quan e Yoga, che siamo certi avranno il piacere di respirare

ad Artea intraprendenza ed entusiasmo delle nuove generazioni. Il/la giovane in servizio civile potrà quindi sentirsi efficace in un ventaglio di attività:

_ **relazionarsi** con il nostro pubblico in sede, fornendo informazioni presso il front-office;

_ **“ringiovanire”** le modalità di comunicazione del nostro team dando una ventata di aria nuova (dalla comunicazione cartacea a quella digitale sui social network, in collaborazione con il nostro staff);

_ **collaborare** alla realizzazione di progetti già esistenti;

_ **ideare**, se lo vorranno, nuove attività ed eventi destinati sia ad adolescenti e giovani adulti, sia al pubblico adulto anche nell’ambito di bandi specifici;

_ **supportare** la nostra segreteria nelle attività di back-office (organizzazione dei corsi, verifica delle presenze, delle scadenze, rispondere al telefono e alle email di chi chiede informazioni a distanza).

3. L'ESPERIENZA SCUP AD ARTEA

Inizio dell'esperienza

La presa in carico del giovane sarà principalmente a cura degli OLP Elisa Colla (presidente) e dall’OLP Irene Zoner (segretaria), che offriranno ai/alle giovani un momento di esplorazione degli spazi e forniranno alcune indicazioni rispetto all'organigramma.

Anche se l'OLP responsabile dei giovani sarà ufficialmente uno solo, riteniamo importante che altre figure chiave dell'associazione, presidente e vicepresidente, siano formate come operatori locali di progetto affinché si possa dare il giusto valore all'esperienza SCUP, informando e coinvolgendo l'intero team rispetto agli obiettivi da raggiungere con i giovani in servizio. Nello specifico il/la giovane sarà affiancati da:

_ **l’OLP Irene Zoner**, impiegata in segreteria e OLP di III livello (aggiornamento oltre III livello in ottobre 2024) alla quale sarà affidato il/la giovane, affiancherà quotidianamente il/la giovane per la gestione della segreteria in front/back office per almeno 15 ore di affiancamento settimanale;

_ **Elisa Colla**, presidente e OLP III livello, con aggiornamento ulteriore programmato con modulo tematico E1 il giorno 8 novembre 2024 - *Come fare la valutazione attitudinale* - laureata in Conservazione dei Beni culturali all’Università di Bologna e funzionario indirizzo comunicazione presso il Castello del Buonconsiglio, si occuperà di diversi moduli di formazione specifica dedicati alla comunicazione e al project management;

_ **Luigi Zoner**, vicepresidente e OLP III livello, diplomato presso il Centro sperimentale di Cinematografia di Roma nel ruolo di Direttore della Fotografia, che curerà la formazione specifica e l’affiancamento dei giovani coinvolgendoli nella creazione di flyer e volantini, nonché di un breve video per la promozione delle attività di Artea.

PRIME SETTIMANE DI SERVIZIO

Tra le prime attività il/la giovane riceverà indicazioni rispetto a:

_ **una presentazione generale di Artea** (mission, organigramma, attività) ricevendo materiale informativo e alcuni gadget di benvenuto. Si farà una visita alla sede in assenza di corsisti al fine di esplorare gli spazi e anticipare alcuni aspetti legati alla salute e sicurezza sul lavoro; verrà assegnata al/alla giovane una postazione di lavoro e la relativa strumentazione;

_ insieme all'OLP si chiariranno eventuali **dubbi o curiosità** rispetto alle attività e alla formazione specifica. In questo contesto saranno condivise alcune regole del progetto SCUP e alcuni aspetti formali importanti legati all'attività da svolgere; sarà inoltre più facile cogliere le aspettative del/della giovane;

_ all'inizio dell'esperienza sarà organizzato un **momento conviviale con il team al completo**, in modo che il/la giovane possa conoscere in maniera più approfondita tutto il personale. In questa fase verranno calendarizzati alcuni momenti di incontro individuale con ogni docente durante i quali il/la giovane potrà **intervistare gli istruttori** rispetto alle proprie attività e, a sua volta, farsi conoscere. Sarà offerto al/alla giovane l'opportunità di provare gratuitamente le attività sportive se ne avrà piacere;

_ i/le giovani saranno coinvolti/e in **attività di front/back office** imparando a gestire alcuni aspetti amministrativi nella quotidianità di una associazione, ad organizzare il lavoro nel rispetto di tempi, scadenze, documenti. Tra queste attività vi è rispondere alle richieste di informazioni degli utenti (via telefono o email), aggiornare la comunicazione (cartacea e digitale), verificare la completezza dei documenti consegnati dagli allievi in segreteria;

_ **due momenti formativi**: Sicurezza e Salute sul lavoro, a cura dell'RSPP di Artea Ing. Andrea Bertoncello; formazione specifica con la presidente Elisa Colla sarà dedicata all'organizzazione dell'associazione (cfr. punto 8 Formazione specifica).

EVOLUZIONE DELL'ESPERIENZA

Una volta orientato/a, il/la giovane sarà coinvolto/a in attività più creative quali:

_ **supporto nella progettazione di eventi**, familiarizzando con le procedure base per organizzare un evento, dalla definizione delle attività, alla ricerca dei partner sul territorio, l'individuazione di fondi interni all'associazione o il possibile reperimento di contributi tramite bandi pubblici o privati, a gestire i progetti, comunicare i risultati e prenderà confidenza con le fasi di rendicontazione;

_ **supporto nella comunicazione delle attività**, utilizzando i canali social, strutturando un piano editoriale (PED) e un calendario editoriale specifico. Per permettere anche ai giovani meno esperti di poter essere più efficaci su queste piattaforme, Artea precede una formazione specifica dedicata sia alla comunicazione tramite social network, sia alla realizzazione di video e grafiche accattivanti tramite piattaforme dedicate;

_ proporzione delle pari opportunità, dal momento che la missione dell'associazione Artea non si esaurisce nella somministrazione di corsi di danza e fitness, ma nel contribuire al fare comunità, nel mantenere vivo il senso di appartenenza all'associazione stessa. Questa dimensione partecipativa e democratica traccia una strada precisa dell'operare di Artea e impone di pensare ogni singolo progetto come accessibile a tutti. Il/la giovane sarà quindi coinvolto nell'ideazione di iniziative in grado di accogliere anche pubblici con disabilità sensoriale e/o cognitiva.

4. COSA IMPARERANNO I/LE GIOVANI

Il/la giovane in SCUP imparerà a conoscere la struttura organizzativa di un'associazione, relazionandosi con diverse tipologie di pubblico, un'occasione preziosa per affinare alcune *soft skills* richieste nel mondo del lavoro.

Imparerà a gestire le informazioni, acquisire, organizzare e distribuire dati, a sbagliare talvolta e, senza disperarsi, a risolvere i problemi con il sorriso sulle labbra. Imparerà ad organizzare la propria giornata, la settimana, il mese, mantenendo traccia delle attività sospese in modo da ultimare nel rispetto delle scadenze, pianificando per obiettivi condividendo il proprio punto di vista con il team.

Dal punto di vista operativo, imparerà a svolgere compiti in autonomia e con sicurezza, ma anche a lavorare in gruppo; a livello amministrativo saprà gestire la documentazione (modulistica di iscrizione e dati) e le attività di front/back office di segreteria con la dovuta cura; sul piano della comunicazione, vero focus del progetto, imparerà a scrivere un comunicato stampa, a prendere contatto con i partner esterni e con le redazioni dei quotidiani e TV locali, a documentare un'iniziativa dalla A alla Z redigendo una relazione a consuntivo, a strutturare un piano editoriale per le pagine social e creare alcune semplici grafiche tramite piattaforme (Canva); nell'ambito dei progetti di rete, entrare in relazione con il contesto sociale come cittadini attivi, imparando a riconoscere i portatori di interesse ed i potenziali partner.

OBIETTIVI GENERALI

_ il/la giovane avrà occasione di maturare un bagaglio formativo ed esperienziale prezioso sia dal punto di vista umano, sia professionale, vivendo quotidianamente l'ambiente lavorativo di un'associazione;

_ potrà contribuire alla realizzazione di una serie di eventi e iniziative;

_ potrà offrire ad Artea un contributo importantissimo al fine di migliorare la comunicazione di Artea e renderla più efficace in particolare per il coinvolgimento di giovani.

OBIETTIVI SPECIFICI

_ il/la giovane avrà l'opportunità di conoscere la vita associativa, non solo dal punto di vista della realizzazione dei suoi scopi sociali, ma soprattutto per l'obiettivo di creare aggregazione tra le persone (indicatore: capacità propositiva del giovane verso attività in grado di stimolare l'aggregazione tra le persone con ideazione di almeno n.2 iniziative di partecipazione dei soci);

_ il/la giovane potrà inserirsi facilmente nel team di Artea sentendosi accolto (indicatore: effettiva collaborazione con i membri dello staff nella realizzazione di contenuti specifici sulle singole discipline per il piano editoriale);

_ vivere un'esperienza di crescita personale e professionale (indicatori: effettiva realizzazione delle attività previste nei tempi indicati a progetto; desiderio di approfondimento che potranno emergere in itinere; emozioni descritte in fase di monitoraggio e nelle schede diario);

_ sviluppare un maggiore senso di autoefficacia (indicatori: autovalutazione del/della giovane, anche tramite la compilazione della scheda diario e il confronto con l'OLP; capacità del giovane di far emergere i propri talenti e indirizzarli a favore delle attività previste, individuando eventuale predisposizione più per un'attività rispetto ad altre);

_ coinvolgimento attivo del/della giovane (indicatori: presenza e puntualità di servizio; partecipazione attiva alle riunioni; capacità propositiva; desiderio di approfondimento; entusiasmo rispetto alle novità);

_ sensibilizzazione verso i temi dell'accessibilità (indicatori: realizzazione dei progetti di accessibilità già ideati dallo staff di Artea; ideazione di nuove iniziative su stimolo dei giovani in SCUP);

_ engagement di giovani (indicatori: realizzazione di un piano editoriale dedicato al target; realizzazione di almeno n.2 iniziative indirizzate al pubblico giovane)

5. COMPETENZE DAL REPERTORIO INAPP

Repertorio regionale utilizzato: Valle d'Aosta

Qualificazione professionale: Operatore amministrativo-segretariale

Titolo della competenza: GESTIRE COMUNICAZIONI ED INFORMAZIONI

6. DOTAZIONE DI SERVIZIO

Per l'attività in sede il/la giovane avrà in dotazione un Mac dell'associazione, la connessione Wi-Fi privata e stabile e una scrivania provvista di luce led. La sua postazione di attività è esattamente accanto a quella dell'OLP, in modo da favorire uno scambio continuo di informazioni.

7. ORARI E CALENDARIO

ORARIO - Il servizio prevede un impegno di 12 mesi, 240 giorni, 1440 ore distribuite su un orario medio di 30 ore settimanali, organizzate di n. 5 giornate di attività dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 15.00-21.00 e, un paio di volte a settimana, anticipabile alla fascia oraria 12.30-18.30. Nei mesi di luglio e/o agosto l'attività potrà essere ridotta da 5 a 3 giorni in settimana e prevede anche un periodo di chiusura estiva (cfr. voce chiusure e festività).

Flessibilità:

- a) è prevista una certa flessibilità oraria in base agli impegni del/della giovane, considerando che la fascia oraria durante la quale la presenza del/della giovane sarà più preziosa sarà dalle 16.30 alle 19.00;
- b) è inoltre possibile una riduzione dei giorni di servizio settimanale da 5 a 3 nei periodi in cui l'attività dell'associazione è meno intensa (estate) - questo suggerimento è stato fornito dalla giovane in servizio dall' 1.09.2021 al 31.08.2022;

- c) nell' arco dell'anno, in occasione di alcuni eventi, potrebbe essere richiesta la disponibilità anche nella giornata di sabato per un massimo di n.10 sabati / domeniche nella fascia oraria 8.00-23.00.

Chiusure e festività: Artea sospende le sue attività in occasione di tutte le feste comandate, nonché per n. 3 settimane nel mese di agosto. Si chiede al/alla giovane la disponibilità ad allineare le assenze con le esigenze organizzative dell'associazione.

Pasti - Quando il servizio sarà pari o superiore a 4 ore, oppure quando sarà articolato in mattina e pomeriggio, sarà previsto un buono pasto del valore di 5,50 euro da consumarsi presso i bar convenzionati con Artea.

8. Modalità di selezione

La candidatura potrà essere consegnata a mano, in orario di segreteria (previo appuntamento), oppure via email all'indirizzo ordinario info@artea.tn.it / all'indirizzo pec info@pec.artea.tn.it (la casella di posta certificata accetta anche email di posta elettronica ordinaria). Nota: per candidarsi occorre iscriversi al servizio civile e inviare/consegnare in seguito **tutti i documenti richiesti - si invita a prendere visione delle istruzioni sul sito web del servizio civile.**

Attitudini dei candidati

Si ritiene che le caratteristiche che rendono i giovani idonei alla mansione siano:

- _ interesse rispetto al mondo delle arti in genere;
- _ attitudine al lavoro a contatto con diverse tipologie di pubblico;
- _ attitudine al lavoro in team;
- _ capacità organizzative;
- _ capacità di adattamento;
- _ interesse all'elaborazione di testi scritti;
- _ familiarità con l'uso del pc (pacchetto Office e navigazione web, uso dei social);
- _ disponibilità ad imparare;
- _ creatività;
- _ disponibilità a lavorare a contatto con i bambini;
- _ senso di responsabilità verso il lavoro.

Sarà apprezzata la conoscenza della lingua inglese, dal momento che frequentano i nostri corsi anche alcuni allievi stranieri.

Valutazione attitudinale (questa sezione è stata dettagliata grazie al contributo dei/delle giovani attualmente in SCUP)

La selezione dei giovani avverrà tramite **colloquio attitudinale** a cura di una commissione composta dal presidente dell'associazione Artea e OLP Elisa Colla, gli OLP Irene e Luigi Zoner. Ai giovani sarà richiesta una presentazione di sé verificando:

- _ **conoscenza del progetto e condivisione degli obiettivi** - si valuterà se il/la giovane ha presenti le attività proposte e se abbia già un interesse particolare per l'una o l'altra, valutando in che modo ritiene di essere utile all'associazione;
- _ **motivazione** - si chiederà al/alla giovane come mai abbia scelto il progetto di Artea, cosa pensi di poter apprendere e/o in quali ambiti ritiene di poter essere di aiuto all'ente;
- _ **capacità relazionali** - si valuterà la capacità di dialogare con i membri della commissione mantenendo uno sguardo aperto e disponibilità al dialogo, pur nell'emozione del momento;
- _ **idoneità a realizzare il progetto** - si cercherà di cogliere nel giovane il desiderio di mettersi in gioco facendo fronte anche alla propria timidezza/timore verso le novità;
- _ **chiarezza espositiva e ordine nell'organizzare i pensieri**;
- _ **entusiasmo rispetto alle attività proposte** - si cercherà di cogliere se il giovane abbia un interesse specifico verso una o più attività proposte nel progetto dalla sua capacità di immaginare il suo ruolo nel singolo contesto;
- _ **eventuali esperienze** svolte in ambito associativo come soggetto attivo;
- _ **interesse per la comunicazione tramite social**, intesa sia come abilità pregressa, sia come volontà di approfondire.

Punteggi

1. PRESENTAZIONE DI SÉ - da 0 a 20 punti - Verranno valutati entusiasmo e chiarezza espositiva nell'organizzazione delle esperienze e delle idee;
2. CONOSCENZA DEL PROGETTO - da 0 a 30 punti
 - a) si chiederà ai/alle candidati/e quali mansioni prospettano di svolgere presso l'associazione;
 - b) si verificherà che i/le candidati/e conoscano effettivamente gli obiettivi del progetto chiedendo loro quale aspetto li avesse colpiti maggiormente;
3. CAPACITÀ RELAZIONALI - da 0 a 28 punti
 - a) si chiederà ai/alle candidati/e se abbiano già avuto esperienza di front-office o esperienze di lavoro di contatto in altri contesti;
 - b) si indagherà insieme ai/alle candidati/e quali possano essere le difficoltà in un rapporto con diverse tipologie di pubblico;
4. DIMESTICHEZZA COI MEZZI DI COMUNICAZIONE - da 0 a 20 punti
 Simulazione di caso: ad ogni candidato si chiederà come impostare la comunicazione per un progetto culturale secondo un target specifico;
5. partecipazione alle giornate informative organizzate dall'Ufficio di Servizio civile: 2 punti

9. Formazione specifica

Durante il servizio civile i giovani prenderanno parte a n. 67 ore di formazione specifica: n. 2 ore dedicate alla Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di Artea; n. 65 ore di formazione specifica in modalità lezione frontale in presenza in orario di back office/tramite Google meet a distanza. Nelle precedenti esperienze di servizio civile abbiamo stimolato i giovani a partecipare ad alcuni incontri formativi organizzati dal Tavolo giovani del Comune di Rovereto/UISP Trentino, redigendo poi un piccolo report per aggiornare il nostro staff su quanto appreso. Le ore di formazione saranno quindi così articolate:

- A) **15 ore in presenza con l'OLP con di riferimento, Irene Zoner, con competenze di tipo amministrativo:**
- _ **PRENDERE CONFIDENZA CON LA MODULISTICA** - l'OLP presenterà al/alla giovane la modulistica dell'associazione, per prendere confidenza con la normativa e poter fornire così informazioni agli utenti (legge della privacy, la gestione dei dati personali e dei dati particolari, certificati medici, autodichiarazioni). Questi aspetti risultano utili a ogni cittadino nella vita di tutti i giorni e saranno utili al/alla giovane anche in un futuro contesto lavorativo (4 ore);
 - _ **COME ORGANIZZARE UNA SEGRETERIA** - l'OLP illustrerà al/alla giovane com'è organizzata la segreteria, quali documenti sono di uso corrente e quali vengono archiviati per eventuali future verifiche, con un'attenzione particolare ai dati personali. Il/la giovane imparerà così a raccogliere le adesioni, archiviazione le informazioni in modo sicuro, imparando a gestire alcune operazioni in autonomia (5 ore);
 - _ **RELAZIONE CON ALTRI ENTI** - una formazione particolare sarà dedicata a fornire uno sguardo ai diversi partner con i quali Artea entra in relazione. Tra questi UISP Trentino, il Comune di Rovereto e il Tavolo Giovani, la Provincia autonoma di Trento, la Regione Trentino Alto Adige, la Fondazione Caritro, i Distretti commerciali di Rovereto, ecc. Il/la giovane sarà così più orientato nel relazionarsi col territorio (3 ore);
 - _ **ELEMENTI DI CONTABILITÀ** - ogni cittadino, a prescindere dalla sua professione, dovrà prima o poi "fare i conti con il commercialista". Imparare a tenere ordine nei propri documenti fiscali e sanitari rappresenta una buona pratica per tutti. Nell'ambito del progetto il/la giovane potrà apprendere alcune buone pratiche di gestione utili sia per la propria vita, sia per un possibile futuro impiego (3 ore);
- B) **2 ore in presenza con l'RSPP Ing. Andrea Bertoncetto** formazione in presenza sulla sicurezza da svolgersi entro il mese di ottobre 2024, con un attestato di partecipazione;
- C) **30 ore con la PRESIDENTE ASD e OLP Elisa Colla** in modalità lezione frontale (10 ore) a distanza tramite Google Meet (20 ore) e uso di slide Power Point, che verrà così articolata:
- c.1 funzionamento dell'associazione** tramite l'analisi dello Statuto dell'asd, gestione del libro soci, dei verbali del direttivo e delle assemblee dei soci, analisi del rendiconto, organizzazione dell'assemblea annuale dei soci, sistema di votazione e di delega, contratti con i docenti, tutte informazioni utili per comprendere il funzionamento dell'ente (2 ore lezione frontale);
 - c.2 si tratteranno temi legati alla comunicazione**, quali: editing del sito web di Artea e buone pratiche (2 ore a distanza); la comunicazione tramite *pagine social* con la creazione di un piano editoriale anche in collaborazione con lo staff di Artea (4 ore a distanza); utilizzo della piattaforma Canva per predisporre contenuti per le pagine web (2 ore); creazione di una newsletter utilizzando Mailchimp (2 ore a distanza); stesura di un comunicato stampa e convocazione di una conferenza (2 ore); utilizzo della newsletter (2 ore); documentare un' iniziativa dal suo nascere fino al consuntivo (2 ore);
 - c.3 predisporre un progetto culturale**, con analisi del contesto e dei suoi bisogni, organizzazione di un focus group per definire l'idea progettuale e individuare gli stakeholder, definizione degli obiettivi e delle risorse attese, definizione di un target, individuazione di attività di monitoraggio e valutazione, presentazione del progetto e

simulazione di caso, comunicazione del progetto, rendicontazione (10 ore a distanza) - competenza spendibile creando un progetto ex novo insieme allo staff Artea;

c.4 in prossimità degli spettacoli di fine anno degli allievi Artea, una lezione frontale illustrerà ai giovani quali permessi vanno acquisiti per l'organizzazione dello spettacolo di fine anno dell'associazione (2 ore in presenza) Il/la giovane imparerà così a gestire un evento dalla A alla Z;

- D) **10 ore in presenza con il VICEPRESIDENTE Luigi Zoner con competenze di grafica** - nei mesi di maggio e giugno i giovani prenderanno confidenza con la comunicazione audiovisiva tramite due formazioni frontali in presenza, durante le quali il/la giovane potrà apprendere alcuni elementi del linguaggio audiovisivo e fotografico. Un terzo incontro sarà dedicato alla teoria per la costruzione di una campagna pubblicitaria cartacea. Il/la giovane potrà in seguito proporre un'idea per la campagna pubblicitaria di Artea anno 2024-2025;
- E) **10 ore in presenza formazione sul territorio** - partecipazione a progetti formativi rivolti ai giovani / alle associazioni organizzati per il Tavolo giovani dal **Comune di Rovereto/UISP Trentino**.

10. Il ruolo dell'OLP. Monitoraggio, tutoraggio, valutazione

L'OLP ha un ruolo molto importante nell'ambito del servizio civile, perché rappresenta un punto di riferimento quotidiano per il/la giovane sia per quanto riguarda l'acquisizione di conoscenze (aspetti tecnici legati all'attività), sia di competenze (costruzione di un profilo professionale e potenziamento della cittadinanza attiva). Il suo ruolo sarà quello di facilitare l'esperienza rileggendo periodicamente l'andamento delle attività intrecciandole con aspettative, dubbi, curiosità del/della giovane, operando quindi un costante monitoraggio.

L'incontro di monitoraggio mensile sarà cura dell'OLP Irene Zoner che individuerà un momento di back-office per potersi confrontare in privato con il/la giovane in servizio. L'esperienza ci ha insegnato che è importante confrontarsi con i giovani più spesso e anche in maniera informale per far sì che i giovani si sentano più liberi di raccontarsi ed esprimere aspettative e timori. Vengono individuati 4 diversi momenti di confronto:

- a) **quotidianamente**, a chiusura del turno, in maniera informale con l'OLP di riferimento;
- b) **ogni venerdì**, predisponendo con l'OLP di riferimento e con la Presidente l'attività della settimana successiva;
- c) **mensilmente**, a chiusura del mese/inizio del mese successivo con l'OLP di riferimento;
- d) **a metà progetto**, sarà proposto ai/alle giovani di ripercorrere quanto appreso durante il servizio, mettendo in ordine teorico quanto la pratica gli/le ha insegnato. In occasione di questo check-point l'OLP potrà programmare 5 ulteriori ore di formazione per chiarire alcuni punti non chiari o programmare alcuni approfondimenti. I contenuti di questa formazione specifica saranno quindi condivisi con il/la giovane.

Strumenti - Ci sono due strumenti utili che abbiamo imparato ad utilizzare in questi primi anni di servizio civile:

la scheda diario, la cui lettura condivisa tra i vari OLP permette di "correggere il tiro" se il/la giovane segnala di non essere a proprio agio o, all'opposto, di cercare maggiore autonomia;

un file Drive per ogni settimana, che riepiloga cinque voci: appuntamenti, comunicazioni di team, attività da svolgere, dubbi e proposte. Questo strumento, che può sembrare molto operativo, è in realtà un grande alleato per monitorare l'andamento delle attività, perché la redazione è a carico non solo degli OLP, ma anche dei giovani in SCUP: ci aiuta a condividere le idee nero su bianco, a tenere memoria di scadenze e sospesi, a raccogliere suggestioni. Al/alla giovane verrà chiesto di integrare le informazioni proponendo nuovi stimoli che saranno poi sviluppati negli incontri di team. Crediamo che questo strumento aiuti il/la giovane ad avere consapevolezza di quanto fatto mensilmente, ma anche di quanto appreso.

Indicatori:

_ l'acquisizione di maggiore sicurezza nell'attività ordinaria - il/la giovane esegue compiti semplici entro le scadenze, con o senza supporto dell'OLP, si relaziona positivamente con lo staff;

_ progressiva autonomia organizzativa - il/la giovane stabilisce delle priorità, individua le attività da svolgere senza che vengano indicate, avanza proposte di nuovi interventi utili alle attività ordinaria;

_ lo sviluppo di un senso di autoefficacia - il/la giovane si mostra collaborativo/a e propositivo/a, con spirito critico rispetto alla nostra organizzazione, suggerendo migliorie sia nella gestione ordinaria, sia nelle progettualità straordinarie. Questo terzo step è per noi il vero indicatore di successo del progetto.

11. Sostenibilità

Ambientale

Artea ha da sempre una particolare propensione per il Green. Nella nostra sede è proposto un sistema rigoroso di raccolta differenziata e, quando possibile, realizza i suoi gadget in REPET (penna, sacca, astuccio) per stimolare gli allievi al riuso e il riciclo della plastica.

Nel corso del 2023 Artea ha ideato un nuovo progetto: il ***Mercatino del riuso***, iniziativa che invita le nostre allieve e i loro genitori a mettere a disposizione a metà prezzo le scarpette di danza, le calze e i body usati, evitando gli sprechi.

Il/la giovane aiuterà l'asd nel trasferimento di queste buone pratiche agli allievi della scuola.

Sociale

La sede di Artea non presenta barriere architettoniche, annullando le difficoltà di accesso fisico per le persone con difficoltà motorie, dalle persone disabili alla semplice necessità di accedere alla segreteria con un bimbo e un passeggino al seguito. Presso la sede di Artea sono organizzati progetti con persone con disabilità fisica, cognitiva e sensoriale. I/le giovani saranno coinvolti direttamente negli incontri con gli utenti con disabilità cercando di migliorare le attività di accoglienza e il loro agio durante la permanenza in sede.

Pari opportunità

Maschile vs Femminile - Artea si relaziona con diverse tipologie di utenti, ma le attività da noi proposte richiamano in prevalenza un pubblico femminile. In occasione degli eventi proponiamo in genere una scontistica speciale per i maschietti, che con simpatia definiamo “sconto quota blu”, nella speranza di avvicinare qualche bambino/ragazzo/uomo alle nostre attività. Nella comunicazione scritta i/le giovani saranno invitati ad usare un linguaggio inclusivo e la “e” rovesciata per non esprimersi esclusivamente al maschile o al femminile.

Famiglie - Artea programma corsi in pausa pranzo e corsi online (in diretta e/o registrati) per i genitori che non hanno tempo per sé a causa degli orari di lavoro o della famiglia; Artea applica uno sconto sulla quota di frequenza a fratellini/sorelline/bimbo-genitore e aderiamo al voucher sportivo per famiglie, proposto dalla PAT. Artea riconosce uno sconto dedicato agli studenti universitari.