

Libri a merenda. La promozione e valorizzazione dello "scaffale basso" della Biblioteca comunale di Ala – 3^a edizione. Comune di Ala 4 settembre 2023.

Indice

Contesto generale:	pag. 1
Contesto specifico:	pag. 1
Descrizione e obiettivi generali del progetto:	pag. 2
Che cosa si fa:	pag. 2
Che cosa si impara:	pag. 4
Profilo professionale e repertorio di riferimento:	pag. 5
Formazione generale e specifica:	pag. 7
Monitoraggio:	pag. 8
Orario di servizio, vitto e alloggio	pag. 8
Visibilità del progetto e valutazione delle candidature:	pag. 9

Contesto generale

Ala è un comune di circa 9.000 abitanti, situato nella Bassa Vallagarina al confine con il Veneto e composto da cinque frazioni: Pilcante, Chizzola, Serravalle all'Adige, Santa Margherita e Ronchi. La cittadina di Ala si fregia del titolo di "città" conferito da Giuseppe II di Asburgo nel 1765 grazie allo sviluppo dell'arte della tessitura del velluto. Nel Comune di Ala sono presenti vari servizi tra cui scuole elementari, medie e servizi socio-educativi per la prima infanzia.

Il comune di Ala è particolarmente vocato all'attività turistico-culturale, non solo per la varietà del paesaggio, ma anche per la bellezza del suo centro storico barocco, tra i più significativi del Trentino, tant'è che l'interesse per questo luogo è ampio e diffuso ben oltre i confini provinciali.

Il Comune di Ala, occupando circa 60 dipendenti, svolge le funzioni di anagrafe e stato civile, tributi, polizia municipale, custodia forestale, edilizia privata. Le collaborazioni dell'ente con il tessuto associativo e con altre istituzioni sono improntate allo sviluppo sinergico delle potenzialità offerte. In quest'ottica, negli ultimi due anni l'Amministrazione comunale ha intrapreso un percorso di riorganizzazione dei servizi comunali tesa a dialogare con maggior efficacia con la cittadinanza. Il Comune di Ala negli ultimi anni ha avviato una politica di sensibilizzazione alla gestione dei "beni comuni", indirizzata in particolare alla cura degli ambienti urbani destinati alla socializzazione, ma aperta ad altri suggerimenti da parte della popolazione residente.

Contesto specifico

Il Servizio Biblioteca e Archivio storico, sede del progetto, è il luogo ideale di crescita personale per coloro che amano la lettura, l'informazione, la trasmissione e la comunicazione del sapere in tutte le sue forme. E' una delle biblioteche trentine "con patrimonio di particolare rilievo", per il pregio dei documenti posseduti; aderisce al Catalogo Bibliografico Trentino e al Sistema bibliotecario trentino dalla loro istituzione. Dispone di personale esperto e specializzato in gestione, catalogazione e valorizzazione di patrimonio storico, moderno e contemporaneo, anche tramite strumenti web.

Il servizio fa parte dell'Area Servizi alla Persona che include tra gli altri il Servizio Cultura Turismo e Sport, con il quale collabora strettamente per offrire occasioni di intrattenimento, informazione qualificata e svago a pubblici diversi.

Il servizio svolge molteplici funzioni e attività, ciascuna delle quali potrà essere approfondita secondo i propri interessi personali dal/la giovane durante l'esperienza di servizio civile; in particolare, la biblioteca si occupa di:

- garantire e soddisfare ogni esigenza di lettura, informazione rivolto a tutti, senza distinzioni di età, di livelli di istruzione e di professioni, condotto con criteri di imparzialità e pluralismo;
- rendere disponibile la più ampia fruizione di risorse documentarie di ogni tipologia, anche

- riferite al territorio locale;
- fornire informazione, consulenza sulle risorse disponibili in biblioteca;
- contribuire alla formazione permanente dell'individuo, tramite lo sviluppo degli apprendimenti informali e non formali e della capacità di partecipare in modo attivo e consapevole nella società, in linea con la strategia Europa 2020;
- promuovere e proporre attività culturali rivolte alla qualificazione della vita culturale e sociale della comunità locale.

Descrizione e obiettivi generali del progetto

L'emergenza epidemiologica ha costretto le Biblioteche a rivedere le modalità di organizzazione dei servizi bibliotecari, a causa delle quali i più piccoli hanno sicuramente perso dimestichezza e familiarità con i libri, che di fatto rappresentano uno degli elementi fondamentali nella loro formazione ed educazione.

Per contrastare tale tendenza la Biblioteca comunale di Ala sta intraprendendo azioni volte alla comunicazione e promozione del proprio materiale per bambini, anche attraverso la riorganizzazione dell'area dedicata ai piccoli lettori, e sta intensificato l'offerta di attività di promozione della lettura destinate ai più piccoli, organizzando sistematicamente momenti di avvicinamento e consolidamento delle pratiche di lettura per i bambini nella fascia 0-10 anni.

A tal fine la Biblioteca cerca un/a giovane appassionato/a, amante della lettura e dei libri e con un'innata propensione al contatto con il pubblico e soprattutto con i giovanissimi lettori e che abbia voglia di collaborare con i bibliotecari nella realizzazione di tali attività, mettendosi in gioco con il proprio entusiasmo attraverso un'esperienza di cittadinanza attiva che consenta di contribuire attivamente alla valorizzazione del patrimonio della biblioteca e alla diffusione dell'amore per i libri e per la lettura. Il/La giovane dovrà essere una persona molto ordinata ed organizzata, pronta ad accogliere con entusiasmo gli stimoli che saranno proposti. Non sono richiesti titoli di studio specifici, né esperienze pregresse, ad essere valutato sarà il personale interesse per gli obiettivi del progetto, l'affiancamento quotidiano con professionisti del servizio consentirà l'apprendimento di ciò che è necessario per la realizzazione del progetto.

Gli obiettivi generali di progetto riguardano principalmente:

- il trasferimento di alcune competenze di gestione biblioteconomica, attraverso sia l'affiancamento ai bibliotecari sia la diretta esperienza;
- l'individuazione di strategie innovative e originali per la promozione del patrimonio della biblioteca, dei suoi servizi, e degli eventi organizzati e/o promossi dalla biblioteca, specialmente rivolti a bambini e ragazzi, usando anche i social media, consolidando così le attività di promozione fatte sulla pagina Facebook e Instagram curate dai volontari impiegati nei precedenti progetti;
- offrire un servizio bibliotecario migliore sia dal punto di vista della quantità che della qualità, attraverso l'ausilio di persone giovani e motivate;
- il trasferimento di alcune competenze relative all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione del patrimonio della biblioteca, del libro e della lettura, come le attività di lettura ad alta voce e laboratoriali rivolti sia ad asilo nido, scuola dell'infanzia e istituto comprensivo, sia agli utenti della biblioteca;
- la documentazione dell'attività di promozione della lettura svolta, attraverso la produzione di brevi testi che indichino il tema dell'attività, il suo contesto e la bibliografia di riferimento;
- fornire, ai volontari in SCUP, un'opportunità formativa che non si limiti all'apprendimento di strumenti spendibili successivamente nel mondo del lavoro, ma che si offra come momento di educazione alla cittadinanza attiva, alla solidarietà e al volontariato strutturato sui principi di gratuità, impegno civile e sussidiarietà, con un occhio di riguardo rispetto ai temi della cittadinanza responsabile e della sostenibilità.

Che cosa si fa

Svolgerai il servizio civile presso la biblioteca comunale di Ala per un anno affiancato direttamente dall'OLP oltre che da diverse operatrici della biblioteca, perchè tante e poliedriche sono le attività che vengono svolte ogni giorno al suo interno: con Roberta e Mariagrazia, le infaticabili "signore della biblioteca" scoprirai fin da subito le regole per l'accoglienza degli utenti al banchine e per la cura, collocazione a scaffale e manutenzione dei libri; con Elena, responsabile della Biblioteca, e Giuliana, collaboratrice bibliotecaria, scoprirai dopo qualche mese il "dietro le quinte" dell'erogazione dei servizi (dalla catalogazione all'acquisto dei libri); con gli/le altri/e giovani in SCUP condividerai parte della formazione specifica e sarai incentivato/a a confrontarti circa l'esperienza con loro.

Con la tua OLP, Claudia Deimichei, l'affinamento sarà quotidiano, in quanto le attività previste dal presente documento progettuale (redatto dall'OLP stessa in collaborazione con la Responsabile del servizio e revisionato grazie al contributo di Stefania, che sta svolgendo la seconda edizione del progetto), saranno svolte insieme.

Claudia è assistente bibliotecario, operatore del programma nazionale Nati per Leggere e per la Musica, che da tre anni si occupa quotidianamente della promozione della lettura per i più piccoli, e alla quale competono le attività e le iniziative per il bacino d'utenza 0-10 anni (dalla programmazione, all'organizzazione e gestione delle stesse), oltre che la selezione del materiale bibliografico per l'aggiornamento delle sezioni dedicate ai bambini ed ai ragazzi.

Il primo mese sarà dedicato alla tua accoglienza e inserimento, all'orientamento nel servizio biblioteca, alla conoscenza degli spazi, dei materiali, delle collocazioni, delle tecnologie e delle attività, andrai a conoscere la "mission" della biblioteca, i vari ruoli e competenze degli operatori. Nel primo mese il progetto si avvierà inoltre il percorso formativo per la conoscenza dei vari tipi di utenza e i suoi bisogni, per l'individuazione degli obiettivi del progetto in relazione al contesto e ad una prima organizzazione dei tempi e dei compiti. Inoltre durante il tuo primo mese imparerai a :

- riconoscere e suddividere le diverse tipologie di materiale documentario a disposizione del prestito;
- curare e tenere ordinati i materiali della biblioteca e verificare la corretta collocazione;
- eseguire una ricerca bibliografica;
- accogliere gli utenti fornendo le prime informazioni sui libri e materiali presenti, principalmente nell'area dedicata ai bambini e ragazzi;

Dal secondo mese, accompagnato/a e dall'OLP, dai bibliotecari e dalle persone che lavorano in biblioteca imparerai inoltre a:

- creare brevi comunicazioni e/o bibliografie o sitografie da condividere sui canali e profili social del Servizio Biblioteca anche tramite un piano di pubblicazione (di post, articoli, immagini, ecc.) adeguate alle diverse fasce di utenza della biblioteca;
- operare una ricognizione del materiale libraio per bambini presente in biblioteca, verificandone la consistenza e le condizioni fisiche,
- coadiuvare nelle procedure di scarto dei materiali rovinati, obsoleti, danneggiati o non più congrui alle raccolte della biblioteca, individuando e proponendo eventuale materiale da scartare ovvero da riacquistare, sulla base delle linee guida fornite dai bibliotecari;

Acquisita dimestichezza con il materiale e l'utenza della biblioteca potrai parallelamente a queste attività, imparare a pubblicizzare i servizi della biblioteca, collaborando con l'OLP nell'ideazione di materiale volto alla promozione della lettura sia cartaceo che sui canali social, e nella gestione di attività di promozione della lettura per i più piccoli.

A partire dal terzo-quarto mese di servizio inoltre potrai:

- collaborare con i bibliotecari per la ricollocazione del materiale dell'area per bambini, tenendo conto delle fasce di età ovvero fasi di sviluppo dei bambini (0 – 6 anni);
- organizzare, promuovere e realizzare incontri di promozione della lettura rivolti agli utenti della biblioteca nella fascia 0-10 anni (che potranno consistere in momenti di lettura animata e/o a bassa voce, e laboratori creativi incentrati sul riuso e riciclo dei libri da destinare al macero);

- monitorare il mercato editoriale e segnalare libri o DVD di interesse;
- ideare e realizzare eventi ad hoc per le scuole di riferimento sul territorio che potranno consistere in visite guidate per gruppi classe (con lo scopo di promuovere la biblioteca attraverso la conoscenza degli spazi, dei servizi e dei materiali posseduti), momenti di lettura di albi illustrati selezionati per la qualità dell'immagine e del testo, e piccoli laboratori creativi incentrati sul riuso e riciclo dei libri da destinare al macero;
- svolgere gli incontri anche negli spazi della scuola o dell'asilo, portando il materiale librario selezionato anche sulla base delle specifiche richieste delle educatrici o insegnanti, e organizzando dei momenti laboratoriali inerenti gli albi raccontati;
- predisporre bibliografie specifiche per tematiche, ovvero fasce di età e/o di sviluppo, bisogni educativi speciali, testi in CAA o LIA, ecc.

Nel secondo semestre sarai coinvolto/a in nuove attività che prevedono una maggior capacità di lavorare in autonomia e riguarderanno principalmente la promozione delle attività per bambini e ragazzi, adulti, lo sviluppo di strategie innovative e originali per la promozione dei servizi bibliotecari e degli eventi organizzati e/o promossi dalla biblioteca, specialmente rivolti a bambini e ragazzi, anche coinvolgendo direttamente gli istituti educativi, le associazioni e i gruppi operanti sul territorio interessati a collaborare oltre alla documentazione delle esperienze per poterle riproporre in futuro. Durante questa esperienza avrai la possibilità di interagire oltre che con gli utenti della biblioteca, anche con gli istituti presenti sul territorio comunale preposti all'educazione e socializzazione di bambini e ragazzi, come asilo nido, scuola dell'infanzia di Ala e frazioni, e scuola primaria.

In biblioteca è infatti frequente il rapporto con i gruppi classe e insegnanti, rinforzato dal lavoro fatto nelle precedenti due edizioni del progetto dalle preziosissime giovani in servizio civile, Chiara e Stefania.

Infatti le brillanti esperienze con le giovani volontarie SCUP che hanno svolto in precedenza le attività previste dalle precedenti edizioni del progetto, hanno contribuito in maniera significativa e positiva al buon andamento delle biblioteche di Ala, che ha implementato sensibilmente il numero di attività offerte a bambini e ragazzi.

Potrai quindi collaborare alla programmazione e realizzazione delle attività di promozione della lettura destinate ai più piccoli, al fine sia di fare un'esperienza che possa essere di crescita in termini di senso civico, sia di aumentare le tue prospettive professionali e/o formative.

Avrai inoltre la possibilità di conoscere il programma "Nati per Leggere", a cui la biblioteca aderisce da oltre vent'anni, e che promuove la lettura "a bassa voce", la lettura di relazione, e l'uso dei libri sin dalla nascita. Potrai relazionarti quotidianamente con altri enti e professionisti del sistema culturale e collaborare con il servizio attività culturali del comune, con cui la biblioteca lavora in team in occasione di rilevanti manifestazioni sia culturali che turistiche, partecipando direttamente alla loro realizzazione. Infatti quest'anno Stefania testimonia che nel periodo estivo ha collaborato "*con il servizio attività culturali per la manifestazione Ala città di Velluto, seguendo il dietro le quinte di un evento tanto importante*", che le ha dato la possibilità di conoscere gli aspetti sia artistici che tecnici di una organizzazione culturale di rilievo.

Riesce bene a descrivere un ulteriore aspetto delle esperienze di collaborazione Chiara, che ha svolto con grande soddisfazione personale la prima edizione del progetto: "*Durante il corso dell'anno, ho conosciuto più da vicino uno dei programmi nazionali di promozione della lettura rivolto alle famiglie con bambini in età prescolare più importanti in Italia, Nati per Leggere, contribuendo alla realizzazione di incontri con i bambini e ad un punto informativo realizzato in una delle manifestazioni più importanti di Ala, Città di Velluto. Non solo, sempre per l'occasione sono stati organizzati degli incontri con la scuola dell'infanzia, in cui sono stati coinvolti tutti i bambini, in collaborazione con il Museo di Trento. Questo tipo di contatto mi ha aiutata ad esercitarmi nelle competenze trasversali di base quali farsi capire, conoscere e comunicare in modo creativo, ma soprattutto di relazionarsi in contesti multiculturali. È un'esperienza che porterò a lungo nel cuore!*"

Materialmente, avrai a disposizione l'uso di una postazione, di un pc con connessione internet, di una stampante, di programmi di progettazione grafica oltre al materiale di cancelleria per

l'ideazione e realizzazione dei tuoi progetti.

Che cosa si impara

Quello che imparerai te lo racconta bene Chiara con il suo contributo al progetto: “*Uno degli obiettivi del progetto è acquisire le conoscenze necessarie per riuscire ad abbracciare la professione del bibliotecario, e io a distanza di quasi 10 mesi posso dire di aver abbracciato questa professione e aver anche avuto modo di conoscerla nel background. Ciò mi ha permesso di apprezzare la biblioteca non più solo dal lato utente, ma anche da un'altra prospettiva. Con “Libri a merenda” ho contribuito alla comunicazione e alla promozione dei servizi della biblioteca, dando priorità a tutto ciò che concerne i piccoli utenti. Insieme all’OLP ho potuto organizzare incontri con la scuola dell’infanzia e con le famiglie, migliorando la mia capacità di comunicare con persone esterne all’organizzazione e incrementare la mia capacità a gestire risorse materiali. L’ideazione e l’originalità sono due attitudini che grazie al progetto ho potuto eseguire e migliorare giorno dopo giorno, grazie alla collaborazione e al supporto della mia OLP*”.

La partecipazione al progetto ti consentirà infatti di acquisire una formazione nell'ambito biblioteconomico, sia competenze specifiche e tecniche, spendibili nella propria formazione, sia conoscenze trasversali e relazionali spendibili nel proprio curriculum professionale, quali ad esempio:

- riconoscere e potenziare le proprie capacità per affrontare il lavoro;
- farsi capire e comunicare, sia all'interno di un gruppo di lavoro che con l'utenza;
- imparare a confrontarsi con i vari attori del mondo del lavoro;
- organizzare e gestire il proprio tempo rispettando le scadenze programmate;
- accrescere il senso di appartenenza alla comunità attraverso i rapporti con i cittadini e le istituzioni;
- imparare a gestire il rapporto con l'utente e le sue richieste.

Potrai conoscere le modalità organizzative del Servizio Biblioteca e Archivio storico nello specifico e del Comune di Ala in generale, imparare a rispettare i ruoli, l'orario, l'ambiente e le attrezzature di lavoro e operare a contatto con molte realtà provinciali, regionali e nazionali, quali ad esempio: Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino e le altre biblioteche del sistema.

Imparerai concretamente a ideare, progettare e gestire attività attinenti la sala di lettura, ad elaborare materiali informativi adeguati alle diverse fasce di utenza della biblioteca, progettare e gestire attività di promozione dei servizi offerti, comunicandoli anche attraverso i social.

Il ruolo dell'OLP sarà finalizzato, oltre che a promuovere la filosofia del servizio civile con i necessari momenti d'incontro, confronto e condivisione, anche a sostenere all'interesse per i valori legati alla sostenibilità e pari opportunità. In materia di cittadinanza responsabile questo progetto di servizio civile permette lo sviluppo della consapevolezza del ruolo di ciascuno per il benessere collettivo, attraverso la sperimentazione del forte impatto che ha sia il contatto costante con i piccoli e piccolissimi lettori per lo sviluppo dell'abitudine alla lettura, dell'amore per i libri e della conoscenza in generale; sia l'aumento delle competenze degli adulti (genitori, educatori, insegnanti) rispetto alla potenzialità dei libri nell'educazione e sviluppo dei bambini. La valenza del progetto sta anche quindi nel diffondere nella collettività la conoscenza della biblioteca e delle informazioni che veicola come risorsa fondamentale per il benesse e lo sviluppo di tutti gli individui.

Nel campo della sostenibilità si evidenzia che l'OLP si impegnerà a dare concretezza all'interesse per l'ambiente e per le problematiche ecologico-ambientali, contribuendo a promuovere senso civico e responsabilità ambientale, anche attraverso la proposta di attività laboratoriali destinate ai bambini, incentrate sul riciclo creativo dei materiali, in primis la carta proveniente dai libri dismessi

dalla biblioteca e destinati al macero. A tal fine saranno fondamentali le azioni quotidiane all'interno degli uffici comunali, quali la riduzione dell'utilizzo della carta, nonché un consumo consapevole delle risorse energetiche ed idriche. Questo in riferimento anche al rinnovo della certificazione EMAS avvenuta durante il mese di luglio 2022, che ha permesso di attestare le azioni ed i comportamenti virtuosi dell'organizzazione comunale in materia di ambiente ed ecologia.

Inoltre il progetto vuole proporre un'esperienza in linea con il valore delle pari opportunità per tutti: è infatti rivolto a tutti senza distinzione di genere o condizione, e darà la possibilità di vivere un'esperienza in un luogo che per naturale vocazione è orientato a rappresentare la vastità degli interessi di lettura e informazione dei propri utenti, anche potenziali, e che, proponendo materiali gratuiti e di qualità, vuole ridurre le disuguaglianze, consentendo un'accessibilità indiscriminata alla conoscenza e all'informazione. Inoltre il comune di Ala ha da qualche mese ottenuto il marchio Family e che le attenzioni implementate da questo processo nell'Ente sono ovviamente applicate al/la giovane in SCUP, così come al personale dipendente e all'utenza, in ottica di pari opportunità per tutti/e.

Profilo professionale e repertorio di riferimento

Il profilo professionale che più si avvicina alle attività proposte dal progetto è quello descritto da INAPP nell'Atlante del lavoro e delle qualificazioni al settore – Servizi culturali e di spettacolo. Il repertorio di riferimento è quello della Regione Lombardia, con titolo (e relativa competenza in uscita): "Realizzare iniziative di promozione della lettura e di altre attività culturali della biblioteca", relativamente all'apprendimento dell'organizzazione e diffusione delle informazioni del patrimonio bibliografico, anche attraverso l'implementazione dei sistemi informativi e coordinando la diffusione di pubblicazioni. Ecco l'elenco delle conoscenze definite per tale competenza:

- normativa sulla protezione della proprietà intellettuale (diritto d'autore)
- normativa sull'organizzazione di eventi in spazi pubblici
- teoria della comunicazione
- mercato editoriale (librario, multimediale e digitale)
- metodologia di analisi dei bisogni informativi e culturali dell'utenza di riferimento
- normativa sui beni e le attività culturali
- elementi di comunicazione
- strumenti comunicativi della rete internet 2.0
- organizzazione di eventi
- elementi di recitazione e dizione
- psicopedagogia della lettura

E quello delle abilità:

- applicare tecniche di monitoraggio e valutazione dei servizi e degli eventi culturali
- applicare tecniche di pianificazione e organizzazione di eventi culturali
- applicare tecniche di elaborazione di strumenti di informazione
- applicare tecniche del lavoro di rete
- applicare tecniche di pubbliche relazioni
- applicare tecniche di dizione e lettura interpretata
- applicare tecniche di animazione della lettura
- applicare metodologie di analisi del contesto locale, di redazione di profili di comunità e studio dei bisogni dell'utenza

- utilizzare gli strumenti comunicativi del web 2.0
- applicare tecniche di gestione delle dinamiche di gruppo

Formazione generale e specifica

La formazione generale avverrà secondo le regole e la programmazione dell'Ufficio SCUP PAT e ti verrà comunicata via email; è di almeno sei ore al mese e costituisce la base conoscitiva condivisa tra tutti i giovani e le giovani in SCUP. Compito dell'OLP sarà anche quello di orientarti rispetto a percorsi ed esperienze formative che possano permetterti di approfondire tematiche di interesse.

L'Ente ti accoglierà organizzando un incontro con l'OLP e tutte le persone che lavorano in biblioteca, al fine di favorire il tuo inserimento nella struttura.

Sono previste almeno 76 ore di formazione specifica che si svolgeranno presso il comune, la biblioteca o altri luoghi se previsto.

La formazione specifica punta a costruire un bagaglio di conoscenze teoriche e di strumenti concreti necessari a svolgere le attività quotidiane previste dal progetto, anche se non verrà trascurata una formazione più generale su tutte le funzioni ed attività del servizio, al fine di restituire al/alla giovane la varietà di competenze che il ruolo di bibliotecario comprende.

Durante il percorso formativo si affronteranno i seguenti macro-argomenti, rivisti rispetto alla precedente edizione grazie al contributo di Stefania, che attualmente sta svolgendo la seconda edizione del progetto:

- **In Comune cosa si fa? Organi e funzioni del Comune di Ala** a cura del Segretario generale o delegato (4 h)
- **E in Biblioteca, cosa si fa? Funzioni, procedure ed attività del Servizio Biblioteca e Archivio storico, consultazione del catalogo bibliografico trentino** a cura del responsabile di servizio o suo delegato (10 h)
- **Quanto è grande la Biblioteca di Ala? Alla scoperta di ogni angolo della Biblioteca** con il personale ausiliario assegnato al servizio (2 h)
- **Come si cercano i libri in biblioteca? Trattamento del materiale bibliografico e documentario, descrizione catalografica e collocazione a scaffale** a cura del responsabile di servizio o suo delegato (2 h)
- **Dove sono i libri per bambini? Trattamento del materiale bibliografico per bambini e ragazzi, dall'acquisto passando per la collocazione a scaffale, fino allo scarto** a cura dell'OLP (8 h)
- **Perchè la terza edizione dello stesso progetto? Cosa aspettarsi nel corso del prossimo anno in servizio civile, detto in termini molto concreti** a cura di Stefania Zendri, che sta svolgendo la seconda edizione del progetto e che ha ben pensato di contribuire alla revisione dello stesso annotando che "*ho trovato molto utile il confronto diretto ed informale con la ragazza che svolgeva il servizio prima di me, al fine di promuovere la continuità tra i progetti*" (2 h)
- **Uso dei software di editing e grafica gestione di una campagna di marketing** cura di Stefania Zendri che nella revisione ha rilevato che è bene dare maggiore spazio "*a ore formative inerenti all'uso dei software di editing e grafica per favorire la pubblicazione di contenuti di qualità e della gestione di una campagna di marketing [...]'* (2 h)
- **Come sono fatti i libri per bambini e ragazzi? La letteratura per bambini e ragazzi e il mercato editoriale di riferimento** a cura della ditta specializzata incaricata della consulenza per l'acquisto del materiale per bambini e ragazzi (4 h)
- **C'è una biblioteca digitale? Alla scoperta della Media Library on line** a cura della Responsabile del servizio e giovani in SCUP (2 h)
- **Come si legge un libro ai bambini? Modalità e procedure organizzative di iniziative ricorrenti di promozione della lettura** a cura dell'OLP e delle volontarie lettrici della biblioteca (18 h)

- **Cosa significa Nplm? Il programma Nati per Leggere e la Musica Trentino** a cura dell'OLP ovvero, in caso di disponibilità, formatori incaricati da TSM in occasione del corso per volontari Nplm (10 h);
- **Come ci si prende cura di un libro? Le procedure gestionali in grado di garantire la conseravazione e la fruizione dei libri, o la sua riparazione** con il personale ausiliario assegnato al servizio (4 h)
- **Come posso fare questa esperienza in sicurezza? Formazione generale e specifica sulla sicurezza sul posto di lavoro** con ditta incaricata e attestato di frequenza (8 h)

Gli incontri formativi, ad eccezione fatta di quelli riguardanti gli argomenti più tecnici trattati dai bibliotecari, si potranno svolgere assieme agli altri giovani in servizio civile presso l'Ente, utili sia per far comprendere, ai giovani in SCUP, l'articolazione e la molteplicità dei servizi offerti dall'Amministrazione pubblica al fine di favorire uno spirito di gruppo e collaborazione fra i giovani, agevolando lo scambio di esperienze e competenze anche tra gli stessi giovani in servizio civile presso servizi comunali diversi. Sono previsti oltre a questi momenti di autoformazione da farsi leggendo testi specifici per bibliotecari ed educatori sul tema del libro per l'infanzia.

Alcuni incontri formativi tecnici potranno essere fruiti attraverso la formazione a distanza periodicamente offerta dall'Ufficio per il Sistema bibliotecario trentino e la partecipazione culturale PAT, dall'Associazione Italiana Biblioteche (AIB), o da altri soggetti.

I vari moduli di formazione rappresentano anche un percorso di "formazione civica", intesa come conoscenza delle istituzioni politiche, sociali, giuridiche ed economiche in cui il cittadino è inserito e come occasione per apprendere le regole di condotta e i valori necessari per vivere ed interagire correttamente e attivamente con la comunità di appartenenza, in linea con le priorità trasversali PAT. In larga parte, le ore di formazione specifica e il lavoro sul campo sono propedeutici per la preparazione ai concorsi pubblici per Assistenti di biblioteca e Bibliotecari.

Monitoraggio

L'attività svolta verrà supervisionata dall'OLP e dalla Responsabile del Servizio Biblioteca e Archivio storico, Elena Corradini, che cureranno la tua formazione con particolare riguardo alle competenze tecniche. Come già detto, l'affiancamento dell'OLP sarà quotidiano: non sono state previste infatti attività che prevedano luoghi di lavoro separati; quindi la formazione, l'ascolto, il confronto, il monitoraggio stesso saranno – di fatto – costanti.

Nel corso del percorso progettuale ci saranno comunque mensilmente momenti "formali" di verifica e monitoraggio con l'OLP (in coerenza con il diario mensile) per risolvere situazioni problematiche e valorizzare i punti di forza.

Sarà inoltre uno strumento utile per tarare il progetto sulle tue attitudini e proporre eventuali modifiche in vista di una successiva stesura dello stesso.

Il monitoraggio avrà l'obiettivo di registrare e misurare, attraverso i vari stadi dell'avanzamento dell'attività prevista nel progetto, lo sviluppo del tuo percorso formativo e di incoraggiare azioni finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, e parteciperai in maniera attiva alla fase di documentazione attraverso l'uso di strumenti di registrazione delle attività e delle conoscenze acquisite, come ad esempio la "scheda-diario" del progetto. Sarà infatti tuo compito raccogliere e aggiornare i prodotti delle attività svolte e la documentazione necessaria a supportare l'evidenza del lavoro svolto, anche in vista di una formale validazione delle competenze acquisite e per una successiva "attestazione di esperienza".

In sede di monitoraggio sarà molto apprezzato il tuo contributo per avere un feedback nel merito sia dell'organizzazione del lavoro che dei contenuti.

Il riscontro finale dell'esperienza si terrà alla fine del percorso attraverso una riunione di restituzione del progetti. L'OLP si impegna inoltre alla puntuale compilazione dei report conclusivi (mensili, di metà progetto e finali, sia sul progetto che sul/la giovane).

Orario di servizio, vitto e alloggio:

Ti verrà richiesta la disponibilità a svolgere un orario flessibile: il monte ore complessivo previsto dal progetto è di 1440 ore, con un impegno settimanale medio di 30 ore suddiviso su 5 giorni. Saltuariamente potrà esserti richiesto di collaborare ad attività rivolte al pubblico in orario serale o nel fine settimana. Ti sarà comunque garantito almeno un giorno libero settimanale.

L'impegno minimo settimanale richiesto è di 15 ore, quello massimo di 40 ore (nel rispetto del monte ore annuo totale). In linea di massima è richiesta la presenza con la seguente articolazione dell'orario:

- dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 15.30;
- il sabato dalle 10.00 alle 12.00 (non tutti i sabati, indicativamente un sabato ogni tre).

Sarai indicativamente in servizio secondo l'orario stabilito per gli impiegati comunali. Durante il periodo di servizio ti verrà richiesta la disponibilità:

- alla flessibilità oraria in particolare alla turnazione su mattine e pomeriggi, tardo pomeriggio, incluso il sabato;
- ad attenersi alle modalità di comportamento nei confronti del pubblico e dei collaboratori previste dai regolamenti interni, dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, rispetto degli obblighi di privacy, rispetto dell'orario di lavoro, delle attrezzature e del patrimonio della biblioteca;
- ad uscire dalla biblioteca per raggiungere luoghi all'interno del territorio comunale per le finalità del progetto;
- a frequentare corsi, incontri che dovessero essere organizzati dal comune, dall'Ufficio per il Sistema bibliotecario trentino, dall'Associazione italiana biblioteche (AIB), o da altre istituzioni/associazioni, utili ai fini del progetto;
- a lavorare con utenza singola o in gruppi in biblioteca;
- alla collaborazione con gli altri giovani in servizio civile, i colleghi, i collaboratori della struttura.

Il Comune di Ala, oltre a far fronte agli impegni necessari per avviare e svolgere adeguatamente il progetto secondo le indicazioni provinciali, stanzierà un finanziamento per fornirti un buono pasto giornaliero del valore di 6 euro (alla data di scadenza del bando).

Se patentato/a e autorizzato/a, potrai disporre degli automezzi comunali per effettuare eventuali spostamenti, qualora si rendessero necessari per l'espletamento del servizio (es. partecipazione a riunioni fuori sede). Non è previsto sostegno per l'alloggio.

Visibilità del progetto e valutazione delle candidature

Al progetto verrà data ampia visibilità attraverso la stampa locale, i social media, i siti istituzionali, mail informative e con altri eventuali mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione comunale e dall'Ufficio servizio civile della PAT. Tale diffusione e promozione del progetto consentiranno di allargare quanto più possibile il bacino dei giovani potenzialmente interessati a partecipare al progetto specifico e più in generale al servizio civile.

Nell'ottica di garantire - secondo quanto previsto dalle priorità trasversali PAT - pari opportunità di accesso a tutti i candidati, sarai invitato/a ad un colloquio di selezione della durata minima di 15 minuti per il quale sarà richiesto di produrre un breve curriculum vitae in formato europeo; la valutazione dell'idoneità verrà effettuata da una commissione interna, della quale farà parte anche l'OLP e la Responsabile del servizio o di area. Il colloquio motivazionale valuterà con un punteggio espresso in centesimi l'idoneità al progetto (considerando la formazione e/o esperienze pregresse, e quindi la coerenza con il proprio percorso di studi e progetto di vita, oltre alle competenze informatiche), l'attitudine (intesa come idoneità allo svolgimento delle mansioni previste e conoscenza e condivisione degli obiettivi promossi), e la motivazione (l'interesse e la disponibilità all'apprendimento continuo, impegno a portare a termine il progetto).

Al colloquio, come uditore, potrà essere presente anche la giovane che attualmente sta svolgendo la seconda edizione del progetto.

Cerchiamo pertanto una persona che dimostri:

- a) interesse e condivisione degli obiettivi di progetto;
- b) interesse per l'acquisizione delle competenze specifiche previste dal progetto;
- c) buone competenze informatiche;
- e) buone conoscenze dei social network più diffusi e del funzionamento di blog;
- f) forte interesse per il mondo dei libri e della lettura e per il contatto con i giovanissimi utenti della biblioteca, che sarà il focus principale del progetto.