



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2021/ver.4

Titolo progetto	Archeologia: ricerca, documentazione, conservazione e divulgazione
Forma	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT <input type="checkbox"/> SCUP_GG
Ambito tematico	<input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Comunicazione e <input type="checkbox"/> Educazione e formazione <input type="checkbox"/> Animazione tecnologie <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Assistenza <input checked="" type="checkbox"/> Cultura <input type="checkbox"/> Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato: <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con titolo: Archeologia: ricerca, documentazione, conservazione e divulgazione <input type="checkbox"/> No

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	Fondazione Museo Civico di Rovereto
Nome della persona da contattare	Maurizio Battisti
Telefono della persona da contattare	347 1342300
Email della persona da contattare	battistimaurizio@fondazionemcr.it
Orari di disponibilità della persona da contattare	Al telefono: sempre Di persona: su appuntamento
Indirizzo	Museo di Scienze e Archeologia, Borgo Santa Caterina 41, 38068 Rovereto (TN)

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	12 mesi	
Posti	Numero minimo: 1	Numero massimo: 1
Sede/sedi di attuazione	“Museo di Scienze e Archeologia” e “Museo della Città” (via Calcinari 18, 38068 Rovereto (TN))	

Cosa si fa	<ul style="list-style-type: none"> - Inventariazione, schedatura, documentazione grafica e fotografica e studio dei manufatti archeologici - Digitalizzazione e pubblicazione online del catalogo dei reperti archeologici - Partecipazione alle attività di scavo archeologico, ricognizione ed esplorazione del territorio - Supporto alle attività didattiche e divulgative - Supporto all'organizzazione di eventi in ambito archeologico 	
Cosa si impara	<ul style="list-style-type: none"> - Avvicinamento al mondo del lavoro tramite un'esperienza diretta e pratica nel settore dell'archeologia, della museologia e della museografia - Acquisizione di numerose competenze specifiche in ambito archeologico sfruttabili sia sul campo - Gestione di archivi digitali - Conoscenza delle dinamiche di uno scavo archeologico attraverso la partecipazione diretta alle attività di scavo estive del museo presso il sito alto medievale dell'Isola di S.Andrea (Loppio, Mori, TN) - dimestichezza nel riconoscimento di varie tipologie di reperti archeologici e, soprattutto, di quelli di epoca preistorica (area tematica privilegiata all'interno del progetto) - Schedatura, descrizione, documentazione grafica e pubblicazione di reperti archeologici - Avvicinamento al mondo della divulgazione e della didattica scientifica - Acquisizione competenze nell'ambito dell'organizzazione di eventi - La/il giovane potrà inoltre: Imparare a lavorare in gruppo, imparare a gestire e svolgere autonomamente le proprie mansioni, implementare le proprie capacità di problem solving e comprendere come il proprio lavoro, svolto con impegno, attenzione e consapevolezza, possa portare a risultati utili per l'intera collettività 	
Competenza da certificare	Repertorio regionale utilizzato	Sardegna
	Qualificazione professionale	Tecnico della catalogazione del patrimonio culturale
	Titolo della competenza	Catalogazione del patrimonio culturale
	Elenco delle conoscenze	Normativa di settore: regole per l'accesso alle informazioni e la tutela del diritto d'autore e copyright; tipologie di beni da catalogare: patrimonio archeologico, architettonico, storico artistico, etnoantropologico, scientifico e tecnologico; metodi di ordinamento e inventariazione del patrimonio culturale; processi di catalogazione integrata con il sistema dell' ICCD; sistemi di classificazione del patrimonio culturale: repertori, soggetti, lemmari, tesauri, ICONCLASS etc; strumenti e schede funzionali alle operazioni di pre-catalogazione e di catalogazione; tecniche di descrizione e di normalizzazione del lessico; tecniche di pre-catalogazione e catalogazione
Elenco delle abilità	Adeguare le informazioni fornite aggiornando le schede catalografiche; applicare il processo di inventariazione, pre-catalogazione e catalogazione in relazione alla tipologia di bene; definire gli strumenti e gli indicatori; normalizzare il lessico utilizzato nella descrizione catalografica attraverso l'uso e il confronto con dizionari strutturati, tesauri ecc.; organizzare le informazioni a disposizione ai fini dell'ordinamento e inventariazione.	
Vitto	Buoni pasto di 6 euro nei giorni con il rientro pomeridiano	
Piano orario	Il progetto si sviluppa in 1440 ore distribuite su 12 mesi a partire da marzo 2022, con una media di 30 ore a settimana da svolgersi indicativamente dal lunedì al venerdì, tutte le mattine (4h) con tre rientri pomeridiani (di 3-4h ciascuno). Nelle giornate che	

	<p>prevedono anche la presenza pomeridiana è garantito infine un buono pasto del valore di 6 euro. Pochissimi giorni all'anno, e solo in presenza di ponti tra due festività molto ravvicinate, i laboratori e gli uffici operativi chiudono. In tali occasioni si chiederà alla/al giovane in SCUP di usufruire dei permessi ordinari.</p> <p>In caso di particolari attività aperte al pubblico o di ricerca sul campo, infine, potrà essere chiesta occasionalmente alla/al giovane una minima flessibilità, compresa anche l'eccezionale presenza durante i festivi o prefestivi salvo che, in questi rari casi, la/il giovane avrà sempre garantito almeno un giorno di riposo settimanale.</p>
Formazione specifica	<p>La/il giovane, oltre ad acquisire esperienza e conoscenza durante le attività pratiche, parteciperà anche ad una serie di attività formative teoriche per un totale di 48 ore basate su moduli didattici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentazione della struttura organizzativa e gestionale della Fondazione Museo Civico (3 ore). Formatore: Maurizio Battisti - Presentazione dello staff e delle attività della sezione Archeologica della Fondazione Museo Civico (2 ore). Formatore: Maurizio Battisti - Formazione sulle principali attività di ricerca scientifica della sezione archeologica della Fondazione (4 ore). Formatore: Maurizio Battisti - Formazione sul database informatico e sulla modalità di digitalizzazione dell'inventario archeologico (4 ore). Formatore: Maurizio Battisti e Eleonora Zen - Formazione sulla storia del territorio della Vallagarina, nel quale il Museo Civico esercita le sue principali attività di ricerca e tutela dei beni culturali (12 ore). Formatore: Maurizio Battisti - Formazione sulle collezioni archeologiche della Fondazione (4 ore). Formatore: Maurizio Battisti e Barbara Maurina - Formazione sull'attività di catalogazione, schedatura, fotografia, disegno e descrizione dei manufatti archeologici (6 ore). Formatore: Maurizio Battisti - Formazione sull'archeometria e in particolare sulle scienze naturali applicate all'archeologia (4 ore). Formatore: Maurizio Battisti - Formazione sull'offerta didattica e divulgativa della sezione (7 ore). Formatore: Maurizio Battisti, Barbara Maurina, Eleonora Tomasini e Stefano Marconi - Formazione legata alla sicurezza sul luogo di lavoro, alle nuove norme dovute all'emergenza Covid 19 e ai rischi legati all'attività della/del giovane (2 ore). Formatore: Quidem srl

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	<p>Cerchiamo una persona che sia stata incuriosita dalla lettura del nostro progetto e che si senta portata, per indole o passione, alle attività proposte. Una persona dunque motivata e curiosa, dotata di buona volontà e disponibilità all'apprendimento. È importante anche il titolo di studio anche se non costituisce un requisito essenziale.</p>
Dove inviare la candidatura	<p>Fondazione Museo Civico di Rovereto, Borgo Santa Caterina 41, Rovereto 38068 fondazionemcr@pec.museocivico.rovereto.tn.it</p>
Eventuali particolari obblighi previsti	<p>Per quanto riguarda la pandemia in corso, se da ora all'inizio del servizio civile (1 marzo 2022) non ci saranno diverse disposizioni governative o provinciali, in linea con le direttive nazionali e dell'ufficio provinciale preposto, in ossequio al decreto legge 21 settembre 2021 (n.127), l'accesso alle sedi della fondazione, in analogia con quanto previsto per i lavoratori, per i tirocinanti e per i volontari, è vincolato all'esibizione del Green pass (ottenuto tramite vaccinazione, tampone o per guarigione).</p>
Altre note	<p>La Fondazione si incarica di comunicare di avere ricevuto la domanda via email. Nel caso di mancata ricezione della mail di conferma, si possono richiedere informazioni allo 0464 452804.</p>