PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei "Criteri di gestione del SCUP"
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2023/ver. 5

Titolo progetto	**Smart Stars 9.0**
Ambito tematico	❑ Ambiente ❑ Comunicazione e tecnologie ❑ Educazione e formazione ❑ Animazione ❑ Cultura ☒ Scuola e università ❑ Assistenza ❑ Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato: ☒ Sì, con titolo: Smart STARS 8.0 ❑ No

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	**Liceo Antonio Rosmini Trento**
Nome della persona da contattare	Alberto Piccioni
Telefono della persona da contattare	3687279089
Email della persona da contattare	alberto.piccioni@scuole.provincia.tn.it.
Orari di disponibilità della persona da contattare	Dalle ore 8 alle 17.30 dal lunedì al venerdì.
Indirizzo	Liceo Antonio Rosmini. Sede di Via Malfatti 2, 38122 Trento. Sede di Via San Bernardino 6, 38122. Trento

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	Mesi: 9	
Posti	Numero minimo: 2	Numero massimo: 2
Sede/sedi di attuazione	Liceo Antonio Rosmini. Sede di Via Malfatti 2, 38122 Trento. Sede di Via San Bernardino 6, 38122. Trento	

<table>
<tr><td>Cosa si fa</td><td colspan="2">Svolgerai degli incontri di sostegno allo studio alle studentesse e agli studenti del Liceo Antonio Rosmini di Trento per le varie discipline curricolari: italiano, storia, scienze umane (psicologia, antropologia, sociologia, pedagogia), filosofia, scienze naturali, matematica, fisica, lingue (inglese, tedesco e spagnolo) soprattutto per quanto riguarda il metodo di studio. Riceverai adeguata formazione prima di farlo. Gli incontri si svolgeranno sia in presenza che a distanza (in casi particolari) tramite piattaforma web.
Progetterai e realizzerai laboratori di supporto all'orientamento post diploma. Gestirai attività e sostegno agli studenti nell’orientamento post diploma tramite Alma Diploma. Aiuterai studenti e docenti nella realizzazione di progetti di didattica innovativa.
Affiancherai i docenti in attività di coaching sull'uso della didattica digitale.</td></tr>
<tr><td>Cosa si impara</td><td colspan="2">Imparerai a tenere degli incontri di sostegno allo studio per studenti in difficoltà in varie discipline. Imparerai ad abbassare l'ansia da prestazione e il carico cognitivo degli studenti in difficoltà, supportandoli da un punto di vista emotivo e didattico.
Saprai gestire degli incontri di orientamento post diploma per gli studenti delle classi finali del Liceo.
Saprai lavorare in gruppo con gli altri giovani in servizio civile. Imparerai a confrontarti con i docenti e con il personale della scuola.
Aumenterai le tue competenze in alcune discipline.
Potrai verificare la possibilità di intraprendere la professione di docente della scuola secondaria di secondo grado.
Imparerai a utilizzare a livello professionale gli strumenti di Intelligenza Artificiale Generativa (come Gemini e Notebook LM) per scopi educativi.
Acquisirai competenze di base nel coaching di docenti.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Competenza
da certificare
al termine del progetto</td><td>Repertorio regionale utilizzato</td><td>Repertorio Marche.</td></tr>
<tr><td>Qualificazione professionale</td><td>Tecnico dell'orientamento
Settore 18: Servizi di educazione, formazione e lavoro</td></tr>
<tr><td>Titolo della competenza</td><td>Accompagnamento/supporto nelle fasi di transizione</td></tr>
<tr><td>Elenco delle conoscenze</td><td>L'insuccesso scolastico e dispersione; caratteristiche, cause, criticità e possibili rimedi
Strategie e tecniche di progettazione misure di accompagnamento in fasi di transizione scuola-formazione-lavoro.
Elementi di psicologia dello sviluppo e sociologia.</td></tr>
<tr><td>Elenco delle abilità</td><td>Curare la promozione di interventi specialistici per il recupero di situazioni di disagio scolastico-formativo.
Adottare modalità di comunicazione ed interazione diverse a seconda dell'interlocutore e del contesto.
Progettare interventi specialistici per il recupero di situazioni di disagio scolastico-formativo, individuando azioni di prevenzione dei rischi di insuccesso.</td></tr>
<tr><td>Vitto</td><td colspan="2">Buono pasto da 7 euro (equivalente al buono pasto per docenti) utilizzabile in caso di</td></tr>
</table>

	permanenza nella sede di svolgimento del servizio per un minimo di quattro ore. il buono pasto è garantito anche in caso di orario inferiore alle 4 ore se articolato su mattina e pomeriggio.
Piano orario	Ai giovani in servizio civile sarà richiesto di collaborare con gli insegnanti negli orari programmati dall'Istituto, di norma dalle **8.00 alle 13.00 nella sede del Liceo e/o dalle 14.00 alle 18.00, dal lunedì al venerdì,** rispettando le indicazioni dell'OLP e del personale impiegato. Il progetto prevede una media di 30 ore settimanali per un monte ore complessivo per **nove (9) mesi pari a 1080.** Non possono essere svolte più di 40 ore in una settimana, né meno di 15 ore. L'impiego previsto riguarda 5 giorni alla settimana. Non sono previsti recuperi a giornata. Durante la sospensione delle attività didattiche della scuola (vacanze di Natale e Pasqua) i giovani in servizio civile possono svolgere il servizio solo al mattino dalle 8 alle 13 nella sede di Via Malfatti.
Formazione specifica	La formazione specifica ha come obiettivo principale di fornire al giovane in servizio civile gli strumenti più adatti a condurre delle relazioni significative con gli studenti e i docenti, comprendere i bisogni degli studenti, saper lavorare in equipe, sia con il gruppo dei GSC che con il personale del Liceo. Secondariamente saranno rafforzate le competenze informatiche e quelle necessarie per l'organizzazione della didattica innovativa, dei percorsi di cittadinanza e per l'orientamento. 1) Regolamenti e struttura del Liceo Rosmini (4 ore). 2) Salute, sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro (4 ore). 3) Tecniche di conduzione del colloquio di tutoraggio (4 ore). 4) Gestione dei conflitti ed efficacia comunicativa nel team (4 ore). 4) Elementi di psicologia dell'età evolutiva (4 ore). 5) Competenze IT e Intelligenza Artificiale Generativa (4 ore) per creare riassunti e mappe per BES. 6) Piattaforma gestionale AlmaDiploma - Funzioni operative (2 ore). 7) Corso e-learning certificato AlmaDiploma (8 ore). 8) Organizzazione eventi e logistica (2 ore). 9) Sostegno didattico BES/DSA, inclusivi i software compensativi (4 ore).

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	Cerchiamo giovani con grande propensione all'ascolto, pazienza e tanta voglia di collaborare in squadra. Non ti è richiesto il possesso di particolari prerequisiti accademici pregressi, ma deve muoverti il desiderio di accogliere le fragilità degli adolescenti mettendoli a proprio agio. Apprezzeremo il tuo spirito proattivo, la flessibilità e un approccio creativo alla risoluzione dei problemi.
Dove inviare la candidatura	Indirizzo fisico: Ufficio Servizio Civile Liceo Antonio Rosmini, Via Malfatti 2, 38122 Trento. Indirizzo e.mail: rosmini.trento@pec.provincia.tn.it (NB: inviare in CC anche a servizio.civile@rosmini.eu) Nella candidatura dovrà essere inviata tutta la documentazione richiesta da Scup: iscrizione al servizio civile, curriculum vitae in formato europeo, copia della carta di identità fronte retro. Info istituto: Sito Ufficiale Liceo Antonio Rosmini: https://liceorosmini.edu.it/

Eventuali particolari obblighi previsti	Ai giovani in servizio civile sarà richiesto di: Presentarsi in servizio con puntualità (secondo gli orari programmati) e in condizioni confacenti ai compiti che è chiamato a svolgere (anche in modalità remota); nei rapporti con il pubblico al/alla giovane sarà richiesto di tenere un comportamento in linea con lo stile educativo del Liceo Rosmini – a titolo esemplificativo – al/alla giovane volontario/a sarà richiesto di non condividere i propri recapiti telefonici o la propria email personale con l'utenza e di non allacciare amicizie virtuali con i ragazzi; Rispettare la massima riservatezza relativamente ai fatti e ai dati (sensibili, personali e giudiziari) dei quali venga a conoscenza nel disimpegno delle attività a lui/lei assegnate; non utilizzare a fini privati materiale o attrezzature di cui abbia disponibilità; non introdurre sostanze stupefacenti, alcolici e materiale del quale non si può dare giustificazione.